លក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ការជ្រើសរើសទីប្រឹក្សា
ដើម្បីផ្តល់សេវាវាយតម្លៃកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែប
ប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី១

១. សេចក្តីផ្តើម៖

កម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី១ សម្រាប់អនុវត្តរយៈពេល១០ឆ្នាំពីឆ្នាំ២០១០ដល់ឆ្នាំ២០១៩ (**កជទី១**) ត្រូវបានរៀបចំតាក់តែង ព្រមទាំងទទួលបានការឯកភាព និងប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តជាផ្លូវការដោយរាជរដ្ឋាភិបាល នាថ្ងៃទី២២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១០។ **កជទី១** គឺជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវសម្រាប់រៀបចំ និងអនុវត្តច្បាប់រៀបចំអង្គការស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ច្បាប់រៀបចំអង្គការស្តីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ និងគោលនយោបាយវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដែលមានគោលបំណងដ៏ទូលំទូលាយក្នុងការបង្កើតវប្បធម៌ប្រជាធិបតេយ្យនៅមូលដ្ឋានដោយមានការចូលរួមពីប្រជាជន ការលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាក់ស្តែងរបស់ប្រជាជន សំដៅលើកស្ទួយគុណភាពជីវិត និងចូលរួមកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ដើម្បីជានាសម្រេចបាននូវគោលបំណងដ៏ទូលំទូលាយនេះ **កជទី១**បានកំណត់នូវគោលដៅជាក់លាក់នោះគឺ "ការបង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងនៅរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងឃុំ សង្កាត់ ស្របតាមគោលការណ៍នៃការចូលរួមតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ ដែលធានាដល់ការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព ក្នុងការជំរុញការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាន និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការជាអាទិភាពនានារបស់ប្រជាជន និងរួមចំណែកកាត់បន្ថយភាពក្រីក្រនៅតាមមូលដ្ឋាននីមួយៗ"។

កជទី១ បានផ្តល់ការតម្រង់ទិសដល់ការរៀបចំ និងការអនុវត្តកម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការដោយផ្តោតលើសមាសធាតុកម្មវិធីសំខាន់ៗចំនួន៥គឺ៖

- **សមាសធាតុកម្មវិធីទី១** ៖ ការរៀបចំស្ថាប័នរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីធានាថា រចនាសម្ព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្ថាប័នជាមូលដ្ឋាននានាត្រូវបានបង្កើតឡើង ដើម្បីសម្របសម្រួលដល់ការបែងចែកសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់ក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនានា និងរវាងថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ព្រមទាំងការធ្វើស្ថាប័នភាវូបនីយកម្មនូវយន្តការនានាដែលធានាដល់ការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការបំពេញការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព ស្របតាមគោលការណ៍ប្រជាធិបតេយ្យ នីតិរដ្ឋ និងធានាការពារបាននូវសិទ្ធិរបស់ប្រជាជន។
- **សមាសធាតុកម្មវិធីទី២** ៖ ការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សនៅរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលធានាដល់ការលើកទឹកចិត្ត និងការផ្លាស់ប្តូរឥរិយាបថរបស់បុគ្គលិករដ្ឋបាល

ថ្នាក់ក្រោមជាតិ ពីអ្នកដែលបំពេញការងារឱ្យគ្រាន់តែបានចប់តាមការកំណត់ទៅជាអ្នកបម្រើសេវាជូនប្រជាពលរដ្ឋយ៉ាងពិតប្រាកដ ព្រមទាំងលើកកម្ពស់គណនេយ្យភាពក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈនានាចំពោះប្រជាជនក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិនីមួយៗ។

- **សមាសធាតុកម្មវិធីទី៣ ៖** ការផ្ទេរមុខងារទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិដែលជាស្នូលនៃកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការទាំងមូល ដោយផ្តោតលើការផ្ទេរមុខងារ ធនធាន សិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ក្នុងន័យបង្កើតការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈឱ្យទៅកៀកជិតប្រជាជន សំដៅលើកកម្ពស់គុណភាពសេវាឱ្យកាន់តែមានភាពល្អប្រសើរឡើង។
- **សមាសធាតុកម្មវិធីទី៤ ៖** ផ្តោតលើការធ្វើវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ការបង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រព័ន្ធកសាងផែនការ និងក្របខ័ណ្ឌប្រតិបត្តិការចាំបាច់នានាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការប្រើប្រាស់ធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងក្របខណ្ឌនៃស្វ័យភាពដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធារមានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព។
- **សមាសធាតុកម្មវិធីទី៥ ៖** ផ្តោតលើការពង្រឹងស្ថាប័នគាំទ្រកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការក្នុងការដឹកនាំ ការសម្របសម្រួល និងការគ្រប់គ្រងកិច្ចដំណើរការកំណែទម្រង់នេះ ដើម្បីធានាឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិមានលទ្ធភាព និងសមត្ថភាពសមស្របក្នុងការគ្រប់គ្រង ការចាត់ចែង និងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព តម្លាភាព គណនេយ្យភាព បរិយាបន្ន និងសមធម៌សង្គម។

កជទី១ ត្រូវបានបែងចែកការអនុវត្តជា៣ដំណាក់កាលគឺ៖

- **ដំណាក់កាលទី១៖** គឺជាផែនការអនុវត្ត៣ឆ្នាំដំបូង "**ផអ៣ទី១**" ដែលត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តពីឆ្នាំ២០១១ ដល់ឆ្នាំ២០១៤ ដោយផ្តោតទៅលើការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តចាំបាច់នានា ការរៀបចំឡើងវិញនូវរចនាសម្ព័ន្ធ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង និងនីតិវិធីអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិករដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការអនុវត្តតាមប្រព័ន្ធ និងនីតិវិធីថ្មីដែលបានកែសម្រួល ព្រមទាំងការរៀបចំកិច្ចដំណើរការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យដល់រដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
- **ដំណាក់កាលទី២៖** គឺជាផែនការអនុវត្ត៣ឆ្នាំដំណាក់កាលទី២ "**ផអ៣ទី២**" ដែលត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ២០១៥ដល់ឆ្នាំ២០១៧ ដោយផ្តោតទៅលើការពង្រឹងការអនុវត្តការងាររបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិតាមប្រព័ន្ធ នីតិវិធី និងយន្តការនានាដែលបានរៀបចំបង្កើតនៅក្នុងដំណាក់កាល**ផអ៣ទី១** និងជំរុញដល់ការផ្ទេរមុខងារ និងធនធានទៅឱ្យរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដើម្បីលើកកម្ពស់ភាពម្ចាស់ការ និងការទទួលខុសត្រូវរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចមូលដ្ឋាននៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

- **ដំណាក់កាលទី៣៖** ជាផែនការអនុវត្ត៣ឆ្នាំដំណាក់កាលទី៣ "**ផអ៣ទី៣**" ដែលត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ២០១៨ ដល់ឆ្នាំ២០២០ ផ្តោតទៅលើការបន្តជំរុញ និងលើកកម្ពស់ការទទួលខុសត្រូវ និងស្វ័យភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ និងកិច្ចអភិវឌ្ឍមូលដ្ឋាន ដោយផ្អែកលើមេរៀន និងបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្តក្នុងដំណាក់កាលនៃ**ផអ៣ទី២** ព្រមទាំងការសិក្សាវាយតម្លៃ និងកែសម្រួលកម្មវិធីនានា ដើម្បីធានាឱ្យកិច្ចដំណើរការនៃកំណែទម្រង់នេះ ឆ្លើយតបទៅនឹងគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រថ្មីៗរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល។

ទោះបី **កជទី១** បានកំណត់ក្របខណ្ឌពេលវេលាជាក់លាក់សម្រាប់ការចាប់ផ្តើមអនុវត្តពីឆ្នាំ២០១០ ដល់ឆ្នាំ២០១៩ក៏ដោយ ក៏ផ្អែកតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែង ការអនុវត្ត**កជទី១**មានភាពយឺតយ៉ាវជាងការរំពឹងទុក ដោយបានចាប់ផ្តើមរៀបចំ និងអនុវត្ត **ផអ៣ទី១** ពីឆ្នាំ២០១១។ ភាពយឺតយ៉ាវនៃការចាប់ផ្តើមអនុវត្ត **កជទី១** នេះបានតម្រូវឱ្យមានការពន្យារពេលនៃអនុវត្ត **កជទី១** រយៈពេល១ឆ្នាំបន្ថែមទៀត គឺត្រូវអនុវត្តរហូតដល់ឆ្នាំ២០២០។ ជារួម ផ្អែកតាមការអនុវត្តជាក់ស្តែង **កជទី១**ត្រូវបានអនុវត្តបញ្ចប់ជាស្ថាពរនៅចុងឆ្នាំ២០២០។

គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.ជ.អ.ប) គឺជាស្ថាប័នទទួលខុសត្រូវលើការដឹកនាំ ការសម្របសម្រួល ការគ្រប់គ្រង ការតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃការអនុវត្ត **កជទី១**។ ក្នុងក្របខណ្ឌនៃការតាមដាន ការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃ **កជទី១** បានកំណត់នូវក្របខណ្ឌតក្កភាពរួមសម្រាប់**កជទី១**ទាំងមូល និងក្របខណ្ឌតក្កភាពសម្រាប់សមាសធាតុកម្មវិធីនីមួយៗ ព្រមទាំងបានកំណត់សូចនាករជាក់លាស់សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃផងដែរ។ ក្រៅពីនេះ **កជទី១** ក៏បានកំណត់នូវយន្តការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ និងយន្តការវាយតម្លៃបញ្ចប់ដំណាក់កាលនីមួយៗ ការវាយតម្លៃពាក់កណ្តាលកម្មវិធី និងការវាយតម្លៃបញ្ចប់កម្មវិធីផងដែរ។

ក្នុងអំឡុងពេលនៃការអនុវត្ត **កជទី១** កន្លងមក គ.ជ.អ.ប. បានដឹកនាំ សម្របសម្រួលរៀបចំឱ្យមានការតាមដាន ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំ ការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាពប្រចាំឆ្នាំ ការវាយតម្លៃបញ្ចប់ផអ៣នីមួយៗ និងការវាយតម្លៃពាក់កណ្តាលកម្មវិធីដែលបានរៀបចំនៅចុងឆ្នាំ២០១៧។ ទោះបីយ៉ាងនេះក្តី បន្ទាប់ពីការអនុវត្តបញ្ចប់នូវ **កជទី១** នាចុងឆ្នាំ២០២០ គ.ជ.អ.ប.ពុំទាន់បានរៀបចំការវាយតម្លៃបញ្ចប់កម្មវិធីជាតិដំណាក់កាលទី១ឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងស៊ីជម្រៅនៅឡើយ ដោយសារមូលហេតុនៃវិបត្តិជំងឺកូវីដ-១៩ដែលបានកើតឡើងពីដើមឆ្នាំ២០២០កន្លងមក។

រហូតមកដល់ពេលនេះ បន្ទាប់ពីមានស្ថានភាពធូរស្បើយពីវិបត្តិកូវីដ-១៩ និងដោយមានការគាំទ្រពីគម្រោង "ការពង្រឹងតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងអភិបាលកិច្ចមូលដ្ឋានតាមរយៈការចូលរួមរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ" របស់កម្មវិធីអង្គការអភិវឌ្ឍសហប្រជាជាតិ(UNDP)ដែលទទួលបានហិរញ្ញប្បទានពីរាជរដ្ឋាភិបាលជប៉ុន គ.ជ.អ.ប. នឹងរៀបចំការសិក្សាវាយតម្លៃស៊ីជម្រៅមួយលើការអនុវត្ត**កជទី១**នេះ។

២. គោលបំណង

ការវាយតម្លៃនេះ គឺជាការវាយតម្លៃដំណាក់កាលចុងក្រោយនៃការអនុវត្ត **កជទី១** អាស្រ័យហេតុនេះ ការវាយតម្លៃនេះមានគោលបំណងដូចខាងក្រោម៖

- កំណត់សមិទ្ធផលសំខាន់ៗ និងកម្រិតជោគជ័យនៃការអនុវត្ត **កជទី១** ដោយប្រៀបធៀបទៅនឹងសូចនាករ នៃលទ្ធផលរំពឹងទុកដែលបានកំណត់នៅតាមសមាសធាតុកម្មវិធីនីមួយៗក្នុងឯកសារ**កជទី១**
- កំណត់ផលប៉ះពាល់ (impact) នៃការអនុវត្ត **កជទី១** ដោយប្រៀបធៀបទៅនឹងសូចនាករនៃគោលបំណង និងគោលដៅដែលបានកំណត់ក្នុងឯកសារ **កជទី១**
- ប្រមូលភស្តុតាងនានា ដើម្បីចងក្រងជាមេរៀន និងបទពិសោធន៍នៃការអនុវត្ត **កជទី១**សម្រាប់ជាមូលដ្ឋានក្នុងការកែលម្អគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ការរៀបចំ និងការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិជាបន្តបន្ទាប់
- លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃកជទី១នេះ នឹងត្រូវប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានទិន្នន័យសម្រាប់វាយតម្លៃការអនុវត្តកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិដំណាក់កាលទី២ (**កជទី២**)។

៣. វិសាលភាព

ការវាយតម្លៃ **កជទី១**នេះ នឹងផ្តោតទាំងលើការប្រមូលព័ត៌មាននានាពាក់ព័ន្ធនឹងសមិទ្ធផលដែលសម្រេចបានក្នុងការអនុវត្ត **កជទី១** ពីឆ្នាំ២០១០ដល់ឆ្នាំ២០២០ និងផលប៉ះពាល់ (Impact) ពីការអនុវត្ត **កជទី១** ទៅលើជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាជនជាទូទៅដែលជាអ្នកទទួលផលនៃការអនុវត្ត **កជទី១**។

៤. យន្តការ

ដើម្បីធានានូវភាពត្រឹមត្រូវ និងមិនលំអៀង ការវាយតម្លៃ**កជទី១**នេះនឹងត្រូវអនុវត្តដោយទីប្រឹក្សាជំនាញវិជ្ជាជីវៈ (consultant) ដែលត្រូវជ្រើសរើស និងចុះកិច្ចសន្យាការងារជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. តាមគោលការណ៍ បែបបទ និងនីតិវិធីជាធរមាន។ ទីប្រឹក្សាជំនាញវិជ្ជាជីវៈត្រូវបានជ្រើសរើស និងចុះកិច្ចសន្យាការងារជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. អាចប្រើប្រាស់ជំនួយការរបស់ខ្លួនដែលមានជំនាញ និងបទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធនឹងការវាយតម្លៃ ការសម្ភាសន៍ ការប្រមូលព័ត៌មាន ការបញ្ចូល និងវិភាគទិន្នន័យក្នុងការរៀបចំកិច្ចការចាំបាច់នានាពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាវាយតម្លៃ **កជទី១** ក៏ប៉ុន្តែថ្លៃសេវាជំនួយការត្រូវរ៉ាប់រងដោយទីប្រឹក្សាជំនាញវិជ្ជាជីវៈ ហើយទីប្រឹក្សាជំនាញវិជ្ជាជីវៈ គឺជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ និងមានគណនេយ្យភាពដោយផ្ទាល់ជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។

លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. នឹងជួយសម្របសម្រួល (coordination) ផ្តល់ការគាំទ្រដល់ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃ ក្នុងការទំនាក់ទំនងការងារ ការរៀបចំកិច្ចប្រជុំនានាជាមួយស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិនៅក្នុងដំណើរការនៃការវាយតម្លៃ **កជទី១**នេះ។

ទីប្រឹក្សាជំនាញវិជ្ជាជីវៈដែលនឹងត្រូវជ្រើសរើសសម្រាប់ផ្តល់សេវាវាយតម្លៃ**កជទី១**នេះ ចាំបាច់ត្រូវមានលក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍ការងារដូចខាងក្រោម៖

- មានជំនាញវិជ្ជាជីវៈផ្នែកផែនការ ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ (Planning and M&E Specialist) ឬមានជំនាញវិជ្ជាជីវៈផ្នែកច្បាប់និងអភិបាលកិច្ច (Legal & Governance Expert) ឬមានជំនាញវិជ្ជាជីវៈផ្នែកអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពស្ថាប័ន (Institutional Development Expert)។
- មានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ (Master Degree) ផ្នែកច្បាប់ ឬផ្នែកគោលនយោបាយសាធារណៈ ឬផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលសាធារណៈ ឬផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ឬផ្នែកទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ឬផ្នែកគ្រប់គ្រងនិងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស
- មានបទពិសោធន៍ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងការត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ ការរៀបចំគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ការគ្រប់គ្រងស្ថាប័ន ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធី និងគម្រោងនានាពាក់ព័ន្ធនឹងកំណែទម្រង់អភិបាលកិច្ចមូលដ្ឋានយ៉ាងហោចរយៈពេល១០ឆ្នាំ។

៥. វិធីសាស្ត្រ

វិធីសាស្ត្រដែលត្រូវប្រើប្រាស់ក្នុងការវាយតម្លៃ **កជទី១** នេះ រួមមាន៖

- ការសិក្សាលើឯកសារគោលនយោបាយ ច្បាប់ លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត របាយការណ៍ និងឯកសារនានាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្ត **កជទី១** (desk review)
- ការប្រមូលព័ត៌មានសំខាន់ៗពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្ត **កជទី១** រួមទាំង ការប្រមូលទិន្នន័យដែលមានស្រាប់នៅក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនានា (secondary data) និងការប្រមូលព័ត៌មាន និងទិន្នន័យតាមរយៈការជួបប្រជុំ ពិភាក្សា សម្ភាសន៍ជាមួយក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ (primary data)។ ក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធទាំងនេះរួមមាន ដូចខាងក្រោម៖

ក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ជាតិ៖

- ✓ ក្រុមការងារវិមជ្ឈការ និងវិសហមជ្ឈការនៃក្រសួង ស្ថាប័នជាសមាជិក គ.ជ.អ.ប. យ៉ាងតិចចំនួន៧ក្រសួង ស្ថាប័ន (ក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ក្រសួងផែនការ ក្រសួងកិច្ចការនារី ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ក្រសួងសុខាភិបាល...)
- ✓ តំណាងដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលពាក់ព័ន្ធចំនួន៥។

ក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ៖

- ✓ រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្តចំនួន៦នឹងត្រូវជ្រើសរើសសម្រាប់ការវាយតម្លៃនេះ។ ការជ្រើសរើសរាជធានី ខេត្តទាំងនេះត្រូវផ្តោតលើភាពតំណាងឱ្យតំបន់ទីប្រជុំជន តំបន់ជនបទ តំបន់ដែលមានលក្ខណចម្រុះ និងតំបន់ដែលមានលក្ខណៈពិសេសដោយឡែក។

សមាសភាពក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានដែលត្រូវជួបប្រជុំពិភាក្សាការងារ និងសម្ភាសន៍ជាមួយទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃ អាចរួមមាន៖ ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីបម្រើការងារនៅតាមទីចាត់ការ អង្គភាពនានានៃរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត និងមន្ទីរជំនាញខ្សែបណ្តោយរបស់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ និងគណៈកម្មការធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ

- ✓ រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌសរុបចំនួន១២ ដែលត្រូវជ្រើសរើសយករដ្ឋបាលក្រុងចំនួន១ និងស្រុកចំនួន១នៅក្នុងរាជធានី ខេត្តគោលដៅនីមួយៗទាំង៦ដែលបានជ្រើសរើសខាងលើ។ សមាសភាពក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានដែលត្រូវជួបប្រជុំ ពិភាក្សាការងារ និងសម្ភាសន៍ជាមួយទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃ អាចរួមមាន៖ ក្រុមប្រឹក្សា គណៈអភិបាល ថ្នាក់ដឹកនាំ និងមន្ត្រីបម្រើការងារនៅតាមការិយាល័យ និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធមួយចំនួន និងគណៈកម្មការធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ
- ✓ រដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សរុបចំនួន២៤ឃុំ សង្កាត់ ដែលត្រូវជ្រើសរើសយករដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ចំនួន២នៅក្នុងក្រុង និងស្រុកគោលដៅដែលត្រូវបានជ្រើសរើសខាងលើ។ សមាសភាពក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មានដែលត្រូវជួបប្រជុំពិភាក្សាការងារ និងសម្ភាសន៍ជាមួយទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃ អាចរួមមាន៖ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ស្មៀន គណៈកម្មាធិការទទួលបន្ទុកការងារស្ត្រី និងកុមារឃុំ សង្កាត់ ក្រុមការងារកសាងផែនការ និងថវិកាឃុំ សង្កាត់ និងក្រុមតំណាងសហគមន៍មូលដ្ឋាននានា។

- អ្នកផ្តត់ព័ត៌មានដែលត្រូវជួបពិភាក្សា សម្ភាសន៍ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិសរុបត្រូវមានចំនួនមិនតិចជាង១៥០០នាក់ ដែលក្នុងនោះត្រូវមានយ៉ាងតិច៣៥%ជាស្ត្រី
- ការរៀបចំបញ្ជីសំណួរសម្រាប់ប្រមូលព័ត៌មានពីក្រុមអ្នកផ្តល់ព័ត៌មាននានា។ ការរៀបចំបញ្ជីសំណួរត្រូវផ្តោតទៅលើការប្រមូលព័ត៌មានដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងសូចនាករសំខាន់ៗ ដែលបានកំណត់ក្នុងក្របខណ្ឌតក្កភាពរួមនៃ **កជទី១** និងក្នុងក្របខណ្ឌតក្កភាពតាមសមាសធាតុកម្មវិធីនីមួយៗនៃ**កជទី១**។ បញ្ជីសំណួរត្រូវរៀបចំផ្សេងៗគ្នាសម្រាប់ក្រុមផ្តល់ព័ត៌មាននីមួយៗ និងត្រូវរៀបចំជា២ប្រភេទនៃបញ្ជីសំណួរដូចខាងក្រោម៖
  - ✓ បញ្ជីសំណួរសម្រាប់ស្ទង់មតិយោបល់ និងការយល់ឃើញជាលក្ខណៈបុគ្គលអំពីផលប៉ះពាល់ ឬការផ្លាស់ប្តូរដែលកើតចេញពីការអនុវត្ត **កជទី១** (១០-១៥សំណួរ)
  - ✓ បញ្ជីសំណួរសម្រាប់ការពិភាក្សាជាមួយក្រុមផ្តល់ព័ត៌មាននីមួយៗអំពីវឌ្ឍនភាព បញ្ហាប្រឈម និងបទពិសោធន៍នានាក្នុងការអនុវត្ត **កជទី១** (ប្រមាណពី១០-១៥សំណួរ)
- ការបញ្ចូលទិន្នន័យ និងការវិភាគទិន្នន័យដែលប្រមូលបាន ទាំងការវិភាគបែបវិទ្យាសាស្ត្រ (statistical analysis) និងការវិភាគតាមបែបទស្សនយល់ឃើញ (prescriptive/ qualitative analysis) ដោយត្រូវឈរលើគោលការណ៍មិនលំអៀង និងផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ ព្រមទាំងមានភស្តុតាងច្បាស់លាស់។

- ការពិភាក្សា និងការពិគ្រោះយោបល់នានាលើរបកគំហើញ និងលទ្ធផលនៃការវិភាគ តាមរយៈការរៀបចំកិច្ចប្រជុំ ឬសិក្ខាសាលាជាមួយអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែលមានអ្នកពាក់ព័ន្ធចូលរួមមិនតិចជាង៥០នាក់។

៦. ដំណើរការ

ការវាយតម្លៃ **កជទី១** ត្រូវរៀបចំ និងអនុវត្តតាមជំហានដូចខាងក្រោម៖

ជំហានទី១៖ ការរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ (inception report)៖ បន្ទាប់ការចុះកិច្ចសន្យាការងាររវាងលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការចាប់ផ្តើមអនុវត្តការវាយតម្លៃ**កជទី១**។ របាយការណ៍ស្តីពីការចាប់ផ្តើមនេះត្រូវរៀបរាប់សង្ខេបអំពីចំណុចសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

- ទស្សនយល់ឃើញរបស់ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃអំពីគោលបំណងនៃការវាយតម្លៃ **កជទី១**
- វិធីសាស្ត្រ និងឧបករណ៍ដែលត្រូវអនុវត្ត និងប្រើប្រាស់ក្នុងដំណើរការវាយតម្លៃ **កជទី១**
- ការផ្តួចផ្តើមជ្រើសរើសក្រសួង ស្ថាប័ននៅថ្នាក់ជាតិ និងរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក និងឃុំ សង្កាត់ ព្រមទាំងការកំណត់ក្រុមផ្តល់ព័ត៌មាននៅតាមស្ថាប័នទាំងនោះ ដែលទីប្រឹក្សាតម្លៃត្រូវជួបប្រជុំពិភាក្សា និងសម្ភាសន៍ដើម្បីប្រមូលព័ត៌មានសម្រាប់ការវាយតម្លៃ **កជទី១**
- ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងបញ្ជីសំណួរនានាដែលត្រូវប្រើប្រាស់សម្រាប់ការប្រមូលព័ត៌មានពីក្រុមផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធនានាទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ផែនការសកម្មភាពលម្អិត និងក្របខណ្ឌពេលវេលាសម្រាប់ដំណើរការវាយតម្លៃ **កជទី១**។

ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ ដើម្បីដាក់ជូន លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ក្នុងអំឡុងពេល១០ថ្ងៃបន្ទាប់ពីថ្ងៃចុះកិច្ចសន្យាការងារជាមួយលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.។ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ត្រូវពិនិត្យ ផ្តល់យោបល់ និងឯកភាពលើរបាយការណ៍ចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ។ ក្នុងករណីចាំបាច់ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. អាចកោះប្រជុំក្រុមការងារពិគ្រោះយោបល់លើការងារវាយតម្លៃ **កជទី១** ដើម្បីពិនិត្យ ពិភាក្សា និងផ្តល់យោបល់លើរបាយការណ៍ចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ។

ជំហានទី២៖ ការប្រមូលព័ត៌មាន ការវិភាគ និងការរៀបចំសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ។ ជំហាននេះ បន្ទាប់ពីទទួលបានការឯកភាពពីលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. លើរបាយការណ៍ចាប់ផ្តើមវាយតម្លៃ **កជទី១** ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវរៀបចំអនុវត្តកិច្ចការនានាដូចខាងក្រោម៖

- ការរៀបចំបញ្ជីសំណួរ ដោយត្រូវមានការពិនិត្យ ពិគ្រោះយោបល់ និងឯកភាពពីលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប.
- ការប្រមូលព័ត៌មាន និងទិន្នន័យពាក់ព័ន្ធនានា តាមរយៈការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើការរបាយការណ៍ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា និងការចុះជួបប្រជុំពិភាក្សា និងសម្ភាសន៍ជាមួយក្រុមផ្តល់ព័ត៌មានដែលបានកំណត់ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិ និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ការបញ្ចូល និងវិភាគទិន្នន័យ និងព័ត៌មាននានាដែលប្រមូលបាន
- ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍បឋមស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ**កជទី១**។ របាយការណ៍

ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ**កជទី១** ត្រូវរៀបចំតាមទម្រង់របាយការណ៍ដូចមានកំណត់ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃក្របខណ្ឌការងារនេះ។

- ការរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់លើសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ **កជទី១** ដែលមានអ្នកចូលរួមពីក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ ថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ចំនួនសរុបមិនតិចជាង៥០នាក់ ដោយមានការជួយសម្របសម្រួលលើការរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់នេះពីលេខាធិការដ្ឋានគ.ជ.អ.ប.។

ជំហានទី៣៖ ការរៀបចំបញ្ចប់របាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ**កជទី១**។ ក្នុងជំហាននេះ ផ្អែកលើមតិយោបល់ និងធាតុចូលនានាពីសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ ទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវពិនិត្យ និងកែលម្អសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍បឋមឱ្យទៅជារបាយការណ៍ចុងក្រោយ ដើម្បីដាក់ជូនលេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប. ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។ របាយការណ៍ចុងក្រោយស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ **កជទី១**ត្រូវរៀបចំជាភាសាខ្មែរ និងភាសាអង់គ្លេសតាមទម្រង់ដូចបានកំណត់ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ។

៧. កិច្ចការសំខាន់ដែលទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវអនុវត្ត និងសម្រេច (Deliverable)

ក្នុងការវាយតម្លៃកជទី១នេះទីប្រឹក្សាវាយតម្លៃត្រូវជានារៀបចំ និងអនុវត្តសកម្មភាពចាំបាច់នានា និងត្រូវសម្រេចឱ្យបាននូវកិច្ចការសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	សកម្មភាព	ចំនួនថ្ងៃ	កិច្ចការដែលត្រូវសម្រេច
១	ការរៀបចំរបាយការណ៍ចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ	៥ ថ្ងៃ	របាយការណ៍ចាប់ផ្តើមការវាយតម្លៃ (ភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស)
២	ការរៀបចំបញ្ជីសំណួរ	១០ ថ្ងៃ	កម្រងបញ្ជីសំណួរ (ភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស)
៣	ការចុះប្រមូលព័ត៌មាន	៧៥ ថ្ងៃ	
៤	ការបញ្ចូល ការវិភាពទិន្នន័យ និងការរៀបចំសេចក្តីព្រាងរបាយការណ៍	២០ ថ្ងៃ	សេចក្តីព្រាងបឋមនៃរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ (ភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស)
៥	ការរៀបចំសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់	៥ ថ្ងៃ	បទបង្ហាញអំពីរបកគំហើយនានា និងរបាយការណ៍សង្ខេបស្តីពីលទ្ធផលនៃសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់ (ភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស)
៦	ការរៀបចំរបាយការណ៍ចុងក្រោយផ្អែកលើធាតុចូលនៃសិក្ខាសាលាពិគ្រោះយោបល់	៥ ថ្ងៃ	របាយការណ៍ចុងក្រោយស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ (ភាសាខ្មែរ និងអង់គ្លេស)
	សរុប	**១២០ថ្ងៃ**	

៨. គ្របខណ្ឌពេលវេលា

ក្នុងការវាយតម្លៃកដទី១នេះ គ្រោងចាប់ផ្តើមអនុវត្តពីខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ និងបញ្ចប់យ៉ាងយូរនៅបំណាច់ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤។