

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

គណៈកម្មាធិការបានស្រាវជ្រាវនឹងខ្លួនដោយប្រចាំឆ្នាំ
ប្រចាំថ្ងៃនិងប្រចាំឆ្នាំ (ត.គ.ស.ប)



លេខាធិការព្រៃន

លេខ: ០០៦៧៨២/គ.ស.ប

ថ្ងៃទី ១៣ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០២៣ នាទី ០៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០២០

សេចក្តីផ្តែន

ឯកសារ

គារបង្កើតស្រុបភាពនាមជីវិតនំ និងស្របបានស្រុបខ្លួនដែលអនុវត្តន៍យកសារនាមជីវិត
ស្ថាបន្ទាត់ក្នុងប្រព័ន្ធដូចជាការបង្កើតសេចក្តីផ្តែន និងការបង្កើតស្រុបភាពនាមជីវិត
ស្រុបបានស្រុបខ្លួនដែលបានបង្កើតឡើង (ត.គ.ស.ប)

ប្រចាំឆ្នាំ (ត.គ.ស.ប.)

- បានយើងឲ្យរដ្ឋធម្មនូវនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើងឲ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី ០៩ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរដ្ឋបាល និងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើងឲ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០៩៦ នស/៩៥ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ តុលា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីសហការក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើងឲ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០៥/០១៧ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ សែរ ឆ្នាំ ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រែង ស្រុក ខណ្ឌ
- បានយើងឲ្យព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៣០១/០១៥ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រ
- បានយើងឲ្យអនក្រឹត្យលេខ ២១៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០៦ ស្តីពីត្បូនាទី រាកីចូ និងទំនាក់ទំនងការងាររបស់ក្រុមប្រើក្រារ គណៈអភិបាលខេត្ត ក្រុមប្រើក្រារ គណៈអភិបាលក្រែង និងក្រុមប្រើក្រារ គណៈអភិបាលស្រុក
- បានយើងឲ្យអនក្រឹត្យ លេខ ១៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ ស្តីពីមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវការប្រើប្រាប់ប្រព័ន្ធប្រជាពលរដ្ឋ
- បានយើងឲ្យអនក្រឹត្យ លេខ ១៨៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ ស្តីពីមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវការប្រើប្រាប់ប្រព័ន្ធប្រជាពលរដ្ឋ
- បានយើងឲ្យអនក្រឹត្យ លេខ ១៨៤ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០២ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ ស្តីពីមុខងារ និងរចនាសម្ព័ន្ធផ្លូវការប្រើប្រាប់ប្រព័ន្ធប្រជាពលរដ្ឋ
- បានយើងឲ្យអនក្រឹត្យ លេខ ១៨៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ ស្តីពីការប្រគល់មុខងារគ្រប់គ្រង និងការផ្តល់សេវាសុខភាពទៅខ្លួន និងការបង្កើតស្រុបខ្លួនដែលបានបង្កើតឡើង (ត.គ.ស.ប)



- យោងលិខិតលេខ៥២៩ ល.ស/គ.អ.ប ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៦ របស់គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ (គ.ជ.អ.ប)
- យោងកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ តាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ
- យោងដែនការអនុវត្តបីឆ្នាំដំណាក់កាលទី៣ (២០១៤-២០២០) នៃកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ (គ.ជ.អ.ប) ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៧
- យោងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ស្តីពីការងារគណនេយ្យភាពសង្គមសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣
- យោងដែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ ឆ្នាំ ២០១៦-២០១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៦
- យោងដែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ ដំណាក់កាលទី២ (២០១៤-២០២០) ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៨។
- កិច្ចព្រមព្រៀងហិរញ្ញប្បញ្ញទានអតិសំណង Grant Number-TFOB 2195-KH ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែ មីនា ឆ្នាំ២០១០ រាយការជាតិបានកម្ពស់ការប្រជុំប្រជាមួយនាគារពិកណ៍លោក ស្តីពីការអនុវត្តកម្មក្រោងសមារាងកម្មគណនេយ្យភាពសង្គមទៅក្នុងប្រព័ន្ធដ្ឋានថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ និងថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ
- យោងតាមការចំណាត់របស់លេខាជាការជាតិ គ.ជ.អ.ប

ទម្រង់

ក្រោកទី ១.

ក្រុរបស្ថិតក្រុមការងារអនុវត្តគម្រោងសមារាងកម្មគណនេយ្យភាពសង្គម ទៅក្នុងប្រព័ន្ធដ្ឋានថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ និងថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ នៃលេខាជាការជាតិ និងកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ (គ.ជ.អ.ប) ដើម្បីសម្របសម្រួល និងតាំងប្រចាំខែ នៃការអនុវត្តដែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ (ជ.អ.គ.ស) ដំណាក់កាលទី២ (២០១៤-២០២០)។

ក្រោកទី ២.

ក្រុមការងារអនុវត្តគម្រោងសមារាងកម្មគណនេយ្យភាពសង្គមទៅក្នុងប្រព័ន្ធដ្ឋានថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ និងថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិជាបេជាជាការ នៃលេខាជាការជាតិ គ.ជ.អ.ប និងជាបេជាជាការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តដែនការយុទ្ធសាស្ត្រគណនេយ្យភាពសង្គមនៅថ្ងៃកំព្រឹត្តការងារជាតិ (គ.គ.អ.ស) ដែលមានសមាសភាពជូនចាប់នៅក្រោម៖

១-កុំខត្តម ដោន ចំនុះ ប្រធានលេខាជាការជាតិ គ.ជ.អ.ប

២-លោក ម៉ាអុន ម៉ោរុណាត ប្រធានអង្គភាពត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងព័ត៌មាន



៣-លោក ដៃផ្ទ គីមុនុ អនុប្រធានអង្គភាពត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ និងព័ត៌មាន ប្រធានសម្របសម្រួលគម្រោង

៥-លោកស្រី ហេង សិទា	អនុប្រធានអង្គភាពព្រៃតពិនិត្យ វាយកម្មផ្សេងៗសម្រាប់ការងារលទ្ធកម្ម	
៥-លោក ទន វណ្ណោ	អនុប្រធានអង្គភាពសវនកម្មផ្លូវក្តួន	ទទួលបន្ទុកសវនកម្មផ្លូវក្តួន
៦-លោក ម៉ែន ឬនុនចារិទ្យ	ប្រធានការិយាល័យទំនាក់ទំនងនិងរដ្ឋបង្កើរជាមួយពីប្រធាន	ទទួលបន្ទុកបិរញ្ញវត្ថុ
៧-លោក សុខ ចុន	ប្រធានការិយាល័យព្រៃតពិនិត្យ និងវាយកម្មផ្សេងៗ និងការងារសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ សង្គម	ទទួលបន្ទុកព្រៃតពិនិត្យ និងវាយកម្មផ្សេងៗ និងការងារសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ
៨-កញ្ញា ជាន ស្រីវ៉ីឡុ	ប្រធានការិយាល័យពីប្រធានវិទ្យាបណ្ឌិ៍ និងការងារលទ្ធផលបន្ទុកប្រព័ន្ធទិន្នន័យ	ទទួលបន្ទុកប្រព័ន្ធទិន្នន័យ
៩-លោក យាន យកតិន	ប្រធានការិយាល័យហិរញ្ញវត្ថុ និងផែនការរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ទទួលបន្ទុកផែនការ ថវិកា និងសុចនាករថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ	ទទួលបន្ទុកផែនការ ថវិកា និងសុចនាករថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ
១០-លោក នីម សំនើល	អនុប្រធានការិយាល័យគ្រប់គ្រងគម្រោង	ទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងកិច្ចសន្យា
១១-លោក សុយ ចុំលីន	អនុប្រធានការិយាល័យទំនាក់ទំនង និងរដ្ឋបង្កើរជាមួយពីប្រធាន	ទទួលបន្ទុកទំនាក់ទំនង និងរដ្ឋបង្កើរជាមួយពីប្រធាន
១២-លោក ហេង ចុំនលី	អនុប្រធានការិយាល័យពីប្រធានវិទ្យាបណ្ឌិ៍	ទទួលបន្ទុកដំនឹងយករាបិរញ្ញវត្ថុ
១៣-លោក អីក សុត្រា	អនុប្រធានការិយាល័យព្រៃតពិនិត្យ និងវាយកម្មផ្សេងៗ	ទទួលបន្ទុកបេទ្រាករ
១៤-លោក ពាន ចុំលីន	មន្ត្រីការិយាល័យរដ្ឋបាល និងសារពីភ័ណ្ឌ	ទទួលបន្ទុកការងាររដ្ឋបាល

- ក្រោម ៣. ត្ថូនាគិត នាមអគ្គិភ័យនៃ ព្រឹកអាជារ៉ានប៊ីអនំ និងអគ្គិភ័យព្រឹកនៃប្រព័ន្ធវិនិម័យគ្រប់គ្រងការងារជាមួយគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងអគ្គិភ័យបោះឆ្នោត និងវិធីស្ថាប់តាមរយៈប្រព័ន្ធនេះ**
- គំពែក និងនៅត្រួតពិនិត្យអង្គភាពផ្សេងៗ និងផ្តល់ព័ត៌មានអនុវត្តការងារជាមួយគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ ព្រមទាំងផែនការសកម្មភាព និងថវិកា នៃផែនការអនុវត្តគណនោះ និងការងារបណ្ឌិ៍របស់មួយក្នុងអគ្គិភ័យ។
 - រៀបចំកែសម្រួល និងផ្តល់ព័ត៌មានអនុវត្តការងារជាមួយគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងអគ្គិភ័យបោះឆ្នោត និងមិនដាក់ជួលនៅក្នុងបណ្ឌិ៍របស់មួយ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ។
 - សម្របសម្រួលការងារទូទៅជាមួយក្រសួង ស្ថាប់ មន្ត្រី អង្គភាព ដៃចុអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គភាពសង្គម សិរិលនានាដែលបាននៅក្នុងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ។
 - គំពែករៀបចំផែនការសកម្មភាព និងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ។
 - ផ្តល់ការគំពែកបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ និងបណ្ឌិ៍នៃគ្រប់គ្រងអគ្គិភ័យ។



- ដូចប្រជុំជាអៀនទាត់ និងរៀបចំរបាយការណ៍ ប្រចាំព្រឹមាស សមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដូចត្រូវការអនុវត្តន៍ និងបញ្ចប់ប្រយោជន៍ នៃជំណើរការអនុវត្តការងារគណនេយ្យ ភាពសង្គម របស់ក្រសួង ស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និង រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងអង្គការសង្គមសីវិល ដែកឲ្យអនុវត្តនោះ។
- រៀបចំលិខិតបទថ្នាន គោលការណ៍ណែនាំនោះ ស្តីពីការអនុវត្តដែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គម ដល់ក្រសួង ស្ថាប័ន រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដែកឲ្យអភិវឌ្ឍន៍ និងអង្គការសង្គមសីវិល។
- អនុវត្តនោះទីការកិច្ចធ្វើដោយទេរទេរ ពាក់ព័ន្ធនឹងការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម ដែលថ្នាក់ជីវិត គម្រោងបានប្រគល់ដូច។
- កែសម្រួលខបករណ៍សមាប់ចុះអភិបាលតាមបែបគំទ្រការងារគណនេយ្យភាពសង្គម អោយសម្រេច ទៅតាមការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមដំណាក់កាលទី២។
- សហការជាមួយ អង្គការសង្គមសីវិល រៀបចំសេចក្តីណែនាំ ស្តីពីការអនុវត្តលើសេវាដ្ឋាន ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ និងសេវាដំឡើង ទៀតស្របតាមការធ្វើមុខងារ និងធនធានដល់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ។
- សហការជាមួយអង្គការសង្គមសីវិលដើម្បីរៀបចំជំណើរទស្សនកិច្ចសិក្សា ស្តីពីការអនុវត្តការងារគណនេយ្យភាពសង្គម សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (គ.គ.ស) និងរៀបចំកិច្ចប្រជុំប្រចាំព្រឹមាសរបស់ គ.គ.ស។

ក្រុមរោង ៥.

អង្គភាពចំណុះលេខាជាត្រាន គ.គ.ស និងសាទិខ្លួនដែលមានឈ្មោះក្នុងប្រការទី មានការកិច្ចត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ ឱ្យទទួលបានលទ្ធផលល្អប្រសើរ មានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ស្របទៅតាមរឿងការកិច្ច លក្ខខណ្ឌបំពេញការងាររៀបចំខ្លួន និងដែនការអនុវត្តគណនេយ្យភាពសង្គមសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែប ប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ ដំណាក់កាលទី២ និងលិខិតបទថ្នានគឺយុត្តិនានា ដែលមានជាចរមាន។

ក្រុមរោង ៥.

បទប្បញ្ញតិទាំងឡាយណា ដែលផ្តល់ជូនយើងសេចក្តីសម្រេចនេះ ត្រូវទូកជានិភករណ៍។

ក្រុមរោង ៦.

សេចក្តីសម្រេចនេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្តបាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

ចម្លងជូនខែ:

- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- ក្រសួងសុខភីបាល
- គណៈកម្មដឹកការ គ.គ.ស
- អង្គភាពចំណុះលេខាជាត្រាន គ.គ.ស
- ជនាគារពិភពលោក ប្រចាំកម្ពុជា
- អង្គការសង្គមសីវិល ដែកឲ្យអនុវត្ត I-SAF
- រដ្ឋបាលភាគនៅខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬ សង្គម ដើម្បីជូនប្រាប់
- ជីថប្រការទី និងប្រការទី ដើម្បីសហការអនុវត្ត
- កកសារ កាលប្រែរដ្ឋិ



តាម និង