



Co-funded by the European Union



កិច្ចសហប្រតិបត្តិការ
អាស៊ីម៉ង់

DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT

Implemented by

giz Deutsche Gesellschaft
für Internationale
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH



ឯកសារណែនាំ

ការទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ

ឯកសារណែនាំលម្អិតសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាស្រុក

សេចក្តីផ្តើម

អំពើហិង្សាលើស្ត្រី គឺជាបញ្ហាប្រឈមធំមួយនៅក្នុងពិភពលោក ហើយប្រទេសកម្ពុជាក៏ប្រឈមនឹងបញ្ហានេះដូចគ្នាដែរ។ ការស្ថាបនាស្តង់ដារមតិរួមគ្នាមួយរបស់អង្គការសហប្រជាជាតិចំនួន៤ ដែលធ្វើឡើងកាលពីឆ្នាំ២០១៣ ដោយធ្វើការសម្ភាសន៍ជាមួយបុរស ចំនួន២០០០នាក់ បានបង្ហាញថា មានបុរស ១នាក់ក្នុងចំណោម ៥នាក់ បានប្រព្រឹត្ត ឬមានបំណងប្រើអំពើហិង្សាលើស្ត្រី។ យោងតាមតម្រូវការរបស់សហគមន៍ ស្រុកមួយចំនួននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា បានសម្រេចចាត់វិធានការ និងព្យាយាមធ្វើកិច្ចការគ្រប់យ៉ាងតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីការពារការប្រព្រឹត្តអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ និងធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការគាំទ្ររបស់ពួកគេចំពោះជនរងគ្រោះ។

ឯកសារណែនាំលម្អិតនេះ ត្រូវបានរៀបរៀងឡើងសម្រាប់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាស្រុក និងសមាជិកគណៈកម្មាធិការស្រុកព្រោះពួកគាត់ គឺជាអ្នកដែលបានលើកពីបញ្ហាអំពើហិង្សា និងជាអ្នកដែលចង់ដោះស្រាយបញ្ហានេះ ដើម្បីអាចអនុវត្តសកម្មភាពទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ

នេះបាន ទាល់តែរដ្ឋបាលស្រុកធ្វើកិច្ចសហជាមួយមន្ទីរជំនាញពាក់ព័ន្ធជាប្រចាំ ព្រោះបញ្ហានេះមានភាពប្រទាក់ក្រឡាគ្នា។ ត្រង់ចំណុចនេះត្រូវបានគេហៅថាជាការផ្តល់សេវាបែបសម្របសម្រួល។ ប្រសិនបើអ្នកចង់សិក្សាបន្ថែមពីរបៀប ដែលស្រុករតនៈមណ្ឌលនៃខេត្តបាត់ដំបងសហការក្នុងការផ្តល់សេវាបែបសម្របសម្រួល អ្នកអាចចូលទៅទស្សនាវីដេអូ តាមរយៈតំណភ្ជាប់

(<https://youtu.be/gNn8JmxYJc0>)។

ជំហាននីមួយៗ និងវិធីសាស្ត្រនានា ដែលបានបង្ហាញនៅទីនេះ គឺផ្អែកលើបទពិសោធន៍ជាក់ស្តែងនៃដំណាក់កាលដំបូងរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការនិងរដ្ឋបាល (EU DAR) គម្រោងនេះ មានគោលបំណងដើម្បីគាំទ្រដល់ក្រុមប្រឹក្សារដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ និងរដ្ឋបាលរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងការិយាល័យជំនាញនានានៅក្នុងស្រុក និងក្រុងដៃគូក្នុងការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ឱ្យប្រកបដោយភាពសុខដុមណីយភាព ឆ្លើយតប និងគណនេយ្យភាព។



រូបភាពទី១៖ ការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងជាសាធារណៈ តាមរយៈឧបករណ៍បំពង់សម្លេងចល័តនៅក្នុងស្រុកកៀនស្វាយ

ឯកសារណែនាំនេះ ផ្តល់ជាការណែនាំមួយ ជំហានម្តងៗ ក្នុងការអនុវត្តសកម្មភាពស្តីពីការទប់ស្កាត់ អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារនៅថ្នាក់ស្រុក។ វានឹងដាក់បញ្ចូលនូវ វិធីសាស្ត្រនានាដែលបានសាកល្បងអនុវត្តរបស់ស្រុកដៃគូ នៅក្នុងខេត្តកណ្តាល ព្រមទាំងចែករំលែកការអនុវត្តល្អៗ របស់ពួកគេផងដែរ។ វិធីសាស្ត្រមួយចំនួន ត្រូវបានយក ទៅអនុវត្តនៅក្នុងស្រុកផ្សេងៗ ដែលមានបំណងប្រើប្រាស់ មូលនិធិស្រុករបស់ពួកគេ ដើម្បីអនុវត្តសកម្មភាពនេះ។ នេះមានន័យថា ការចំណាយទាបជាងមុន និងវិធីសាស្ត្រ នានាត្រូវបានយកទៅអនុវត្តដើម្បីធ្វើការងារ ដោយមិន ចាំបាច់មានការសម្របសម្រួលពីខាងក្រៅ។

ឯកសារណែនាំនេះ គឺជាផ្នែកមួយនៃបណ្តា ឯកសារដទៃទៀត ដែលអាចរកបាននៅគេហទំព័ររបស់ លេខាធិការដ្ឋាន គ.ជ.អ.ប។ ខាងក្រោមនេះ គឺជាកញ្ចប់ ឧបករណ៍ផ្សេងៗទៀត នៅក្នុងសេរីនេះ រួមមាន៖

- អនាម័យចំណីអាហារ និងភេសជ្ជៈនៅក្នុងសាលារៀន
- ការគ្រប់គ្រងសំរាម សំណល់រឹង
- ការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងពីការិយាល័យច្រកចេញ ចូលតែមួយ ឬការិយាល័យប្រជាពលរដ្ឋ
- ការលាងសម្អាតដៃនៅក្នុងសាលាបឋមសិក្សា

តើអ្វីទៅជាការផ្តល់សេវាបែបសម្របសម្រួល ?

ចំពោះគម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែ ទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាលដែលហៅកាត់ថាអឺយូដា (EU DAR) ការផ្តល់សេវាបែបសម្របសម្រួល សំដៅដល់ ការិយាល័យជំនាញនានា រដ្ឋបាល និងគណៈអភិបាល ធ្វើ ការងារជាមួយគ្នា ដើម្បីផ្តល់សេវារដ្ឋបាល និងសេវាសង្គម ដល់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ពាក្យបច្ចេកទេស “ការផ្តល់សេវាបែបសម្របសម្រួល” មាន អត្ថន័យប្រហាក់ប្រហែលគ្នាទៅនឹង សេវាដែលមានទំនាក់ ទំនងគ្នា ការសហការអន្តរភ្នាក់ងារ ការងារបែបចម្រុះ ភ្នាក់ងារ និងភាពជាដៃគូបែបជាពហុភ្នាក់ងារ។

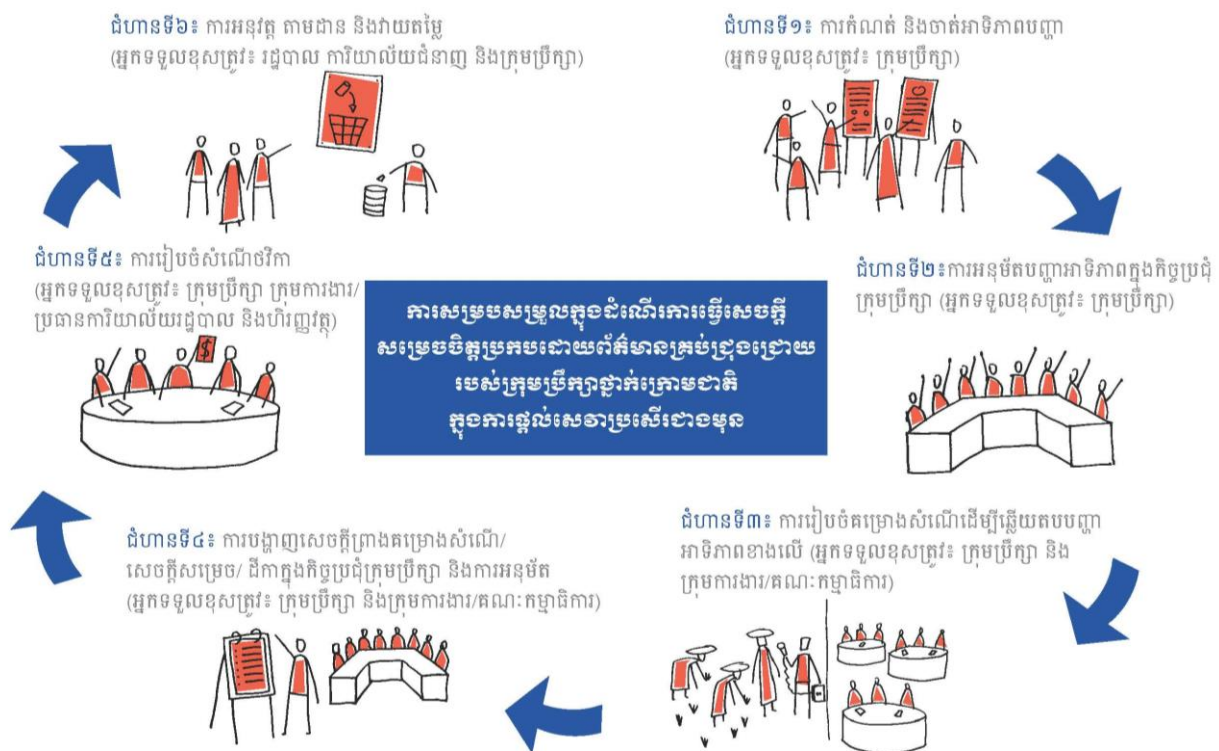
ដំណើរការសម្រាប់ការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស

នេះគឺជាក្រាហ្វិច ដែលបង្ហាញពីជំហាននីមួយៗ ដែលយើងផ្តល់អនុសាសន៍ ក្នុងការអនុវត្តមុខងារជាជម្រើស របស់ក្រុមប្រឹក្សា ដោយមានការចូលរួមពីប្រជាពលរដ្ឋ និង ការសម្របសម្រួលពីមន្ទីរជំនាញនានា។

ផ្អែកទៅលើវិធីសាស្ត្រការសម្របសម្រួលក្នុង ដំណើរការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត ប្រកបដោយព័ត៌មានគ្រប់ ជ្រុងជ្រោយ ដែលគម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រ ដល់កំណែទម្រង់វិស័យការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) បាន រៀបចំតាក់តែងឡើង និងប្រើប្រាស់ដោយមានការសហការ ជាមួយស្រុកដែក។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម និងវិធីសាស្ត្រ បែបសម្របសម្រួល សូមមើលឯកសារណែនាំនៅឧប- សម្ព័ន្ធទី១។ ឯកសារដែលអ្នកកំពុងមាននៅចំពោះមុខ ពេលនេះ មិនបានក្តោបល់មិត្តពីជំហានតូចៗ ទាំងអស់នៃ វិធីសាស្ត្រការសម្របសម្រួល ក្នុងដំណើរការធ្វើសេចក្តី

សម្រេចចិត្ត ប្រកបដោយព័ត៌មានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយនោះទេ ព្រោះវាត្រូវបានគេសន្មតថា វាអាចអនុវត្តបានដោយមិន ចាំបាច់មានការគាំទ្រពីខាងក្រៅ។

នៅក្នុងជំពូកបន្ទាប់ ជំហាននីមួយៗនឹងត្រូវបាន ពន្យល់លម្អិត ហើយឧបករណ៍ដែលអាចអនុវត្តបាននឹង ត្រូវបានចែករំលែក។



១. ការកំណត់ និងការចាត់អាទិភាពបញ្ហា៖ ការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋពី តម្រូវការរបស់ពួកគេ

ជំហានដំបូងបង្អស់នៃដំណើរការនេះ គឺការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ ពីតម្រូវការរបស់ពួកគេ។ ត្រង់ចំណុចនេះ មានសារៈសំខាន់ណាស់សម្រាប់ការជោគជ័យនៃវិមជ្ឈការបែបប្រជាធិបតេយ្យ។ តម្រូវការ និងសេចក្តីប្រាថ្នា គួរត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងវិធីសាស្ត្របែបពីក្រោមទៅលើ ដើម្បីអាចខិតខំដោះស្រាយឱ្យទៅជិតប្រជាពលរដ្ឋពិតប្រាកដ។ វាក៏លើកកម្ពស់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់មូលនិធិសាធារណៈផងដែរ។ កត្តានេះ អាចត្រូវបានធ្វើឡើងតាមបែបដោយផ្ទាល់ (ឧទាហរណ៍៖ វេទិកាសាធារណៈ) ឬ បែបប្រយោល (ឧទាហរណ៍៖ តាមរយៈគណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ វេទិកាឃុំ/សង្កាត់)។

ឯកសារណែនាំនេះសន្មតថា អ្នកបានបញ្ចប់ការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋ ហើយបញ្ហាអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ គឺជាបញ្ហាដ៏សំខាន់មួយដែលប្រជាពលរដ្ឋបានលើកឡើង។ ហើយឥឡូវនេះ អ្នកចង់ចាត់វិធានការដោះស្រាយ។ បើដូច្នោះមែនជំហានទី២ នឹងបង្ហាញអ្នកពីរបៀបចាប់ផ្តើមនៅក្នុងដំណើរការនេះ។

ប្រសិនបើអ្នកមានអារម្មណ៍ថា វិធានការចាំបាច់ត្រូវតែមាន ប៉ុន្តែអ្នកមិនទាន់បានពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋទេនោះ អ្នកអាចទៅពិនិត្យមើលកំណត់ហេតុវេទិកាសាធារណៈរបស់ឃុំ/សង្កាត់ ពិគ្រោះយោបល់ជាមួយគណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ និងគណៈកម្មាធិការសម្របសម្រួល ឬព្រមព្រៀងគ្នាជាមួយសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាដទៃទៀតចេញទៅជួប និងជជែកជាមួយប្រជាជនពីតម្រូវការរបស់ពួកគេ។

នៅពេលកិច្ចការនេះ បានបញ្ចប់រួចរាល់ហើយ គ្រប់តម្រូវការទាំងអស់ដែលប្រមូលបាន គួរតែត្រូវបានកត់ត្រាជាតារាងបញ្ជី និងចាត់កម្រិតអាទិភាពរបស់ពួកវា។

វិធីសាស្ត្របែបសម្របសម្រួល (ឧបសម្ព័ន្ធទី១) មានទំនាក់ទំនងគ្នាទៅនឹងវិធីសាស្ត្រមួយចំនួន ដែលអាចជួយអ្នក ក្នុងការចាត់អាទិភាពតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ បន្ទាប់ពីបានប្រមូលរួចរាល់ហើយ។

២. ការព្រមព្រៀងលើបញ្ហាអាទិភាពនៅក្នុង កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា៖ ការអនុម័តជាផ្លូវការ សម្រាប់បន្តការអនុវត្ត និងបង្កើតក្រុមការងារ

នៅពេលអ្នកជាប្រធាន ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាបានកំណត់បញ្ហាមួយ ដែលអ្នកចង់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាស្រុកចាត់វិធានការដោះស្រាយ អ្នកចាំបាច់ត្រូវតែមានការយល់ព្រមជាផ្លូវការចំពោះបញ្ហានោះ នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាស្រុកលើកក្រោយ។ អ្នកអាចប្រើប្រាស់កិច្ចប្រជុំសាមញ្ញ ឬវិសាមញ្ញសម្រាប់គោលបំណងនេះ។ អ្នកគ្រាន់តែស្នើសុំដូចជាលក្ខណៈស្រុកឱ្យដាក់បញ្ចូលបញ្ហានោះ ទៅក្នុងរបៀបវារៈនៃកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាលើកក្រោយ គឺគ្រប់គ្រាន់ហើយ។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីនីតិវិធី ដើម្បីតាមដានកិច្ចការនោះ អ្នកអាចទៅសិក្សាបន្ថែមពីឯកសារបច្ចេកទេសស្តីពីកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា (ឧបសម្ព័ន្ធទី២)។ ទោះបីជាមិនមែនចាំបាច់ជាផ្លូវការក៏ដោយ ក៏វាជួយឱ្យមានការទំនាក់ទំនងដើម្បីពិភាក្សាលើសំណើសុំជាមុន ជាមួយប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលស្រុក និងទទួលបាននូវការគាំទ្រពីពួកគាត់។

ក្នុងអំឡុងពេលកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា អ្នកអាចលើកឡើងពីបញ្ហាទប់ស្កាត់អំពើហិង្សានៅក្នុងគ្រួសារ ថាជារឿងអាទិភាព ព្រោះប្រជាពលរដ្ឋបានស្នើសុំ និងស្នើឱ្យក្រុមប្រឹក្សារៀបចំបង្កើតក្រុមការងារ ដើម្បីសិក្សាស្វែងយល់បន្ថែមពីបញ្ហានេះ និងជម្រាបជូនមកក្រុមប្រឹក្សាវិញនូវដំណោះស្រាយដែលអាចធ្វើបាន។ នៅពេលក្រុមប្រឹក្សាបានអនុម័តលើបញ្ហានេះ និងចេញសេចក្តីសម្រេចថា នឹងចាត់វិធានការដោះស្រាយ ក្រុមប្រឹក្សាអាចស្នើឱ្យអភិបាលនៃគណៈអភិបាល

ស្រុក រៀបចំបង្កើតក្រុមការងារជំនួសពួកគាត់បាន។ នៅក្នុងស្រុកដែលគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល(EU DAR) អ្នកពាក់ព័ន្ធដែលចូលរួមនៅក្នុងក្រុមការងារ រួមមានដូចខាងក្រោម៖

- ប្រធានគណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារស្រុក
- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាស្រុក
- អភិបាលរងស្រុកទទួលបន្ទុកកិច្ចការស្ត្រីនិងកុមារ
- ប្រធានការិយាល័យកិច្ចការនារី
- ប្រធានការិយាល័យអប់រំ
- ប្រធានការិយាល័យស្រុកប្រតិបត្តិ
- ប្រធានប៉ុស្តិ៍នគរបាលស្រុក

ប្រសិនបើអាចបាន គួរព្យាយាមដាក់សមាសភាពចម្រុះស្ត្រីនិងបុរសនៅក្នុងក្រុមការងារផងដែរ។ ដោយសារយើងមានបំណងនិយាយពីបុរស និងនារីដែលជាផ្នែកនៃសកម្មភាពនេះ វាមានសារៈសំខាន់ណាស់ ដែលត្រូវមានគំនិត និងយោបល់របស់ស្ត្រី និងបុរសនៅក្នុងការស្ទាបស្ទង់មតិ ក៏ដូចជាការរៀបចំ និងការអនុវត្តសកម្មភាព។



រូបភាពទី២៖ សមាជិកក្រុមការងារ កំពុងពិភាក្សាជាស្ត្រីដែលមកពីសហគមន៍លើបញ្ជាអំពីហិង្សាលើស្ត្រី

មេរៀនពីស្រុកខាងត្បូងរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល(EU DAR)

- វាពិតជាជឿនដែលប្រសើរ ដែលមានក្រុមការងារតូចជាជាងក្រុមការងារធំ នៅក្នុងការចាប់ផ្តើមដំណើរការដំបូង (យើងផ្តល់អនុសាសន៍ឱ្យមានសមាជិកតិចជាង ១០នាក់)។ នៅពេលមានក្រុមការងារធំ វាធ្វើឱ្យមានការពិបាកក្នុងការរៀបចំផែនការ និងអនុវត្តការស្ទាបស្ទង់មតិ និងសរសេរសំណើសុំសកម្មភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ក្រុមការងារអាចពង្រីកបាននៅក្នុងជំហានទី៦។
- វាជារឿងសំខាន់ណាស់ ដែលសមាជិកក្រុមការងារជាបុគ្គល ដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍លើប្រធានបទនេះ ហើយមិនមែនមានវត្តមាន ដោយសារតែមានការដាក់សម្ពាធពីថ្នាក់ដឹកនាំ ឬយល់ថាមកពីមានកាតព្វកិច្ចទើបចូលជាសមាជិកក្រុមការងារ។ ពួកគេ ចាំបាច់ត្រូវមានពេលវេលាជាប្រចាំក្នុងអំឡុងពេលប្រហែល៣ខែក្នុងពេលដែលសកម្មភាពត្រូវបានរៀបចំ។ តាមបទពិសោធន៍បានបង្ហាញថា អ្នកចូលរួមដែលត្រូវបានដាក់សម្ពាធនឹងមិនមកចូលរួមប្រជុំទៀងទាត់ទេ ហើយធ្វើឱ្យដំណើរការការងាររបស់ក្រុមទាំងមូល មានការយឺតយ៉ាវផងដែរ។
- វាប្រហែល អាចមានប្រយោជន៍ក្នុងការពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវសមាជិកភាពរបស់ក្រុមការងារ មុនពេលចាប់ផ្តើមជំហានទី៦ គឺការអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យ និងការវាយតម្លៃសកម្មភាព។ កត្តានេះ ជាឱកាសមួយក្នុងការផ្លាស់ប្តូរសមាជិកក្រុមដែលមិនសូវសកម្ម និងពង្រីកក្រុមការងារឱ្យកាន់តែធំ ប្រសិនបើត្រូវការមនុស្ស/នាយកដ្ឋានបន្ថែមឱ្យចូលរួមអនុវត្តសកម្មភាពផងដែរ។
- មុនពេលលើកប្រធានបទ ជាផ្លូវការនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំផ្លូវការរបស់ក្រុមប្រឹក្សា វាចាំបាច់ត្រូវការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃគណៈអភិបាលជាមុនសិន ដើម្បីធានាថាដំណើរការប្រព្រឹត្តទៅដោយរលូន។

៣. ការរៀបចំសំណើស្តីពីរបៀបដោះស្រាយបញ្ហាអាទិភាព

៣.១. ការចុះអន្តេតសិក្សាបន្ថែមពីបញ្ហាជាមួយក្រុមការងារ

បន្ទាប់ពីបានកំណត់ពីមន្ទីរជំនាញ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធនានាចរាស់ហើយ វាចាំបាច់ត្រូវមានការប្រជុំលើកដំបូងជាមួយក្រុមការងារ។ អ្នក ឬក៏ប្រធានក្រុមការងារដែលបានជ្រើសតាំង អាចចាប់ផ្តើមកិច្ចប្រជុំបាន ដោយពន្យល់ពីគោលបំណងនៃការបង្កើតក្រុមការងារ ទៅដល់សមាជិកថ្មីនៅក្នុងក្រុម ហើយអ្នកព្រមព្រៀងរួមគ្នាសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់។ ខាងក្រោមនេះ គឺជារឿងមួយចំនួនដែលអ្នកអាចចាប់ផ្តើម ពិភាក្សា និងធ្វើសេចក្តីសម្រេច។

នៅក្នុងស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) គោលបំណងរួមសម្រាប់សកម្មភាពនេះត្រូវបានព្រមព្រៀងគ្នា ដើម្បីឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់សម្រាប់សមាជិកក្រុមការងារទាំងអស់នូវអ្វី ដែលពួកគេកំពុងតែធ្វើ។ អ្នកអាចស្វែងរកវិធីសាស្ត្រពីស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និង រដ្ឋបាល (EU DAR) ក្នុងគម្រោងសំណើនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៣។

នៅពេលអ្នកបានយល់ព្រមលើអ្វី ដែលអ្នកចង់សម្រេចជោគជ័យរួចហើយ យើងផ្តល់អនុសាសន៍ដល់អ្នកឱ្យធ្វើការសិក្សាពីបញ្ហា និងចុះប្រមូលព័ត៌មានបន្ថែមទៀតទាក់ទងនឹងស្ថានភាព នៅក្នុងស្រុករបស់អ្នក។ ហេតុនេះជំហានបន្ទាប់អាចនឹងធ្វើការចុះសិក្សានៅនឹងកន្លែង ដើម្បីពិនិត្យមើលពីវិសាលភាពនៃបញ្ហា។

ចំពោះបញ្ហាតូចតាច អ្នកអាចបន្តកិច្ចការទៅមុខទៀតបាន ដោយមិនចាំបាច់ធ្វើការសិក្សាលើបញ្ហាបន្ថែមទៀតនោះទេ។

ឧទាហរណ៍៖ នេះអាចជាករណីមួយ ប្រសិនបើគណៈកម្មាធិការស្ត្រី និងកុមារឃុំ ឬគណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ បានប្រមូលព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់តាមរយៈការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់ពួកគេ។ ចំពោះបញ្ហាដែលមានលក្ខណៈស្មុគស្មាញ ឬនៅពេលអ្នកមិនទាន់យល់ពីស្ថានភាពបានស៊ីជម្រៅនោះទេ វាជារឿងមានប្រយោជន៍ក្នុងការធ្វើការសិក្សា និងអង្កេតពីបញ្ហាបន្ថែម។ ឧទាហរណ៍៖ ការសិក្សា អាចជួយអ្នកឱ្យយល់បានច្បាស់ពីជនរងគ្រោះដោយសារអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារបានជួបប្រទះអ្វីខ្លះហើយ អាចកំណត់ពីការគាំទ្រអ្វីខ្លះដែលពួកគេអាចត្រូវការ។

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤ មានវិធីសាស្ត្រនៃការសិក្សាមួយចំនួន ដែលបានអនុវត្តដោយស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR)។ យើង ផ្តល់អនុសាសន៍ជូនអ្នកឱ្យកម្រិតខ្លួនឯងត្រឹម៥ទៅ៧សំណួរ។ កត្តានេះអាចផ្តល់ឱ្យអ្នកនូវព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់រៀបចំសកម្មភាព ប៉ុន្តែត្រូវធ្វើការវិភាគទិន្នន័យឱ្យបានល្អ។ ចំពោះសកម្មភាពការទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ ដោយសារវាជាប្រធានបទដ៏រសើបមួយ យើងផ្តល់យោបល់ជូនអ្នកឱ្យទៅនិយាយសួរនាំភាគច្រើនពីជនបង្គោលជាស្ត្រីឃុំ។ ពួកគាត់ផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកប្រឹក្សាយោបល់ជាចំបងដល់ជនរងគ្រោះ។ អន្តរការីដទៃទៀត (មណ្ឌលសុខភាព គណៈកម្មាធិការស្ត្រី និងកុមារឃុំ ជាដើម) មានមុខងារជាអ្នកគាំទ្រពីខាងក្រោយហេតុនេះ អ្នកគួរតែពិគ្រោះយោបល់ជាមួយពួកគាត់សម្រាប់ការសិក្សានេះផងដែរ។ ការដឹកដោយផ្ទាល់ជាមួយប្រជាពលរដ្ឋអាចធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់កិត្តិយសរបស់ពួកគេនៅក្នុងសហគមន៍ ឬបង្កើនផលប៉ះពាល់ផ្លូវចិត្តកាន់តែធ្ងន់ធ្ងរ។ ហេតុនេះ វាមានសារៈសំខាន់ណាស់ដែលចាំបាច់ ត្រូវជៀសវាងការទៅជួបផ្ទាល់ជាមួយជនរងគ្រោះ ព្រោះវាអាចធ្វើឱ្យជនរងគ្រោះកាន់តែទទួលការឈឺចាប់។

យើងផ្តល់អនុសាសន៍ជូនអ្នកឱ្យធ្វើការសិក្សានៅក្នុងទម្រង់ការពិភាក្សាបែបជាត្រឹម ដែលសមាជិកនៃឃុំនីមួយៗមកអង្គុយជុំគ្នា កំណត់ពីគ្រួសារដែលងាយរងគ្រោះ និងពិភាក្សាពីប្រភពចំបងនានាដែលបង្កឱ្យមានអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។ នៅក្នុងស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់រឹមជួញការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) គ្រឿងស្រវឹងគឺជាកត្តាចំបងក្នុងការបង្កអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។

បន្ទាប់ពីរៀបចំការពិភាក្សាបែបជាត្រឹមរួចមក សមាជិកម្នាក់ៗនៃក្រុមការងារ គួរតែពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវកំណត់ត្រារបស់ខ្លួន និងកត់ត្រានូវអ្វីៗគ្រប់យ៉ាងដែលពួកគេបានសង្កេតឃើញ។ ខាងក្រោមនេះគឺជាសំណួរសក្តានុពលដែលអ្នកអាចគិតដល់។ តើអ្វីខ្លះដែលទំនងអាចជាប្រភពនៃអំពើហិង្សា (ភាពគ្មានការងារធ្វើ គ្រឿងស្រវឹង ការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់ បញ្ហាផ្លូវចិត្ត ខ្វះការគ្រប់គ្រងកំហឹងពីអ្នកបង្កហេតុ ជាដើម)។ តើមានជនរងគ្រោះចំនួនប៉ុន្មាននាក់ និងទទួលអំពើហិង្សាក្នុងទម្រង់បែបណាខ្លះ (អំពើហិង្សាលើរាងកាយ/សម្តី)? តើមានធនធានអ្វីខ្លះដែលអាចជួយពួកគាត់បាន នៅពេលពួកគាត់ត្រូវការជំនួយ? តើមានជនរងគ្រោះចំនួនប៉ុន្មាននាក់ដែលមានកន្លែងត្រូវទៅ នៅពេលពួកគាត់ត្រូវការចាកចេញពីផ្ទះជាបណ្តោះអាសន្ន ឬជា អចិន្ត្រៃយ៍ដើម្បីគេចពីការធ្វើបាប?

៣.២. ការរៀបចំសកម្មភាពការងារដោយផ្អែកលើលទ្ធផលនៃការសិក្សា

ជាទូទៅ ជំហាននេះនឹងប្រព្រឹត្តទៅបែបជាសេរីដោយមានកិច្ចប្រជុំ ២ ទៅ ៣ ដង។ ជារឿយៗ នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំដំបូង ក្រុមការងារនឹងពិភាក្សាលើលទ្ធផលនៃការស្ទាបស្ទង់មតិ ហើយអ្នកចូលរួមនឹងព្រមព្រៀងគ្នាលើចំណុចសំខាន់ៗរបស់សកម្មភាពការងារ។ ចំណែកកិច្ចប្រជុំលើកទី២ គួរតែជាលក្ខណៈក្រុមតូចជាងមុន ដើម្បីផ្តោតលើការរៀបចំសេចក្តីព្រាងសំណើសុំ ផែនការនិរន្តរភាព និងថវិកា។ កិច្ច-

មេរៀនពីស្រុកជាដៃគូមួយរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់រឹមជួញការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR)

- ចំពោះវិធីសាស្ត្រសិក្សា យើងផ្តល់អនុសាសន៍ឱ្យអ្នកធ្វើការសិក្សាក្នុងទម្រង់ការពិភាក្សាបែបជាត្រឹម ដែលសមាជិកនៃឃុំនីមួយៗមកអង្គុយជុំគ្នា កំណត់ពីគ្រួសារដែលងាយរងគ្រោះ និងពិភាក្សាពីប្រភពចំបងនានា ដែលបង្កឱ្យមានអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។
- ដើម្បីបញ្ចៀសការធ្វើឱ្យឈឺចាប់បន្ថែមដល់ជនរងគ្រោះយើងផ្តល់អនុសាសន៍ ឱ្យអ្នកចៀសវាងការជជែកសួរនាំផ្ទាល់ពីជនរងគ្រោះក្នុងអំឡុងពេលធ្វើការសិក្សា។ ការជជែកសួរនាំដោយផ្ទាល់ជាមួយជនរងគ្រោះ ជាពិសេសនៅក្នុងក្រុមដែលមានមនុស្សច្រើន និងជាមួយមនុស្សដែលពួកគេមិនស្គាល់ អាចបង្កឱ្យខូចកិត្តិយសពួកគេកាន់តែខ្លាំង នៅក្នុងសហគមន៍ពួកគេ ឬអាចបង្កើនផលប៉ះពាល់ផ្លូវចិត្តកាន់តែធ្ងន់ធ្ងរ។ ប្រសិនបើអ្នកយល់ថា អ្នកពិតជាត្រូវការជួបជជែកផ្ទាល់ជាមួយជនរងគ្រោះ សូមធ្វើការជួបផ្ទាល់តាមរយៈមនុស្សដែលពួកគេស្គាល់ច្បាស់។ នៅក្នុងស្រុកជាដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់រឹមជួញការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) ជាឧទាហរណ៍ករណីនេះ គឺជាជនបង្គោលជាស្រ្តីឃុំនៃគណៈកម្មាធិការស្ត្រី និងកុមារឃុំ
- ចំពោះការប្រាស្រ័យទាក់ទងរវាងសមាជិកក្រុមការងារ វាពិតជាគំនិតល្អក្នុងការបង្កើតក្រុមតេលេក្រាម។ វាអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកអាចចែករំលែករូបថត និងឯកសារផ្សេងៗរវាងសមាជិកក្រុម។

ប្រជុំលើកទី៣ គឺត្រូវពិភាក្សា កែសម្រួល និងបញ្ចប់សំណើសុំរួមគ្នា។

ការពិភាក្សាលើលទ្ធផលស្ទាបស្ទង់មតិ

បន្ទាប់ពីបានធ្វើការស្ទាបស្ទង់មតិរួចរាល់ហើយ ចាំបាច់ត្រូវជួបគ្នាម្តងទៀត ជាមួយសមាជិកទាំងអស់នៃក្រុមការងារ។ យើងផ្តល់អនុសាសន៍ឱ្យអ្នកទៅអង្គុយជុំគ្នាដើម្បីពិភាក្សាគ្នា ហើយម្នាក់ៗអាចចែករំលែកពីអ្វីដែលខ្លួនឯងបានកត់សម្គាល់ឃើញពីការពិភាក្សាជាត្រឹម ក៏ដូចជាអនុសាសន៍នានាដែលខ្លួនបានកត់ត្រាទុក។

ការរៀបចំសកម្មភាពការងារផ្អែកលើគោលបំណង និង លទ្ធផលនៃការស្ទាបស្ទង់មតិ

បន្ទាប់មក ពិភាក្សាពីអ្វីដែលអ្នកយល់ថា ត្រូវធ្វើ សកម្មភាពការងារ ទាក់ទងនឹងរឿងអំពើហិង្សាគ្រួសារ? ឧទាហរណ៍៖ អ្នកអាចពិភាក្សាគ្នាលើសំណួរដូចខាងក្រោម៖

- តើអ្នកណាជាក្រុមគោលដៅ ដែលត្រូវជួបសម្ភាសន៍? ឧទាហរណ៍៖ តើអ្នកគួរតែបណ្តុះបណ្តាលជនរងគ្រោះ ឱ្យចេះការពារខ្លួនឯង បណ្តុះបណ្តាលជនបង្កហេតុ ក្នុងការគ្រប់គ្រងកំហឹង បណ្តុះបណ្តាល ស្ថាប័នដែល មានសក្តានុពលក្នុងការផ្តល់ការគាំទ្រ ពីរបៀបឆ្លើយ តបទៅនឹងជនរងគ្រោះ ដែលត្រូវការជំនួយ ឱ្យបាន ប្រសើរជាងមុន?
- តើអ្នកណា អាចជាអ្នកជំនាញលើប្រធានបទនេះ? អ្នកប្រហែលជាអាចរកមនុស្ស ដែលធ្លាប់មានមុខងារ គាំទ្រដល់ជនរងគ្រោះ និងគ្រួសាររបស់ពួកគេ ទាំងផ្លូវ ការ និងក្រៅផ្លូវការ លើប្រធាននេះពីក្នុងសហគមន៍។
- តើជនរងគ្រោះ មានការយល់ដឹងពីជម្រើសគាំទ្រនានា ដែលមានសម្រាប់ពួកគេដែរឬទេ? តើពួកគេមាន មធ្យោបាយខាងហិរញ្ញវត្ថុ និងបណ្តាញសង្គម សម្រាប់ ការចាកចេញពីផ្ទះរបស់ពួកគេ ជាបណ្តោះអាសន្ន ឬ ជាអចិន្ត្រៃយ៍ ប្រសិនបើពួកគេត្រូវការ ដែរឬទេ?

ការរៀបចំសេចក្តីព្រាងសំណើសុំសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សា

នៅពេលក្រុមការងារ បានធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើ រឿងដែលចង់ធ្វើរួចរាល់ហើយ អ្នកអាចចង់កត់ត្រាវាទុក នៅក្នុងឯកសារទស្សនទាន និងរៀបចំផែនការថវិកាសម្រាប់ សកម្មភាពទាំងអស់។ ឯកសារទស្សនទាន គួរតែមាន ព័ត៌មានស្តីពីគោលបំណងសកម្មភាព សកម្មភាពផ្សេងៗ ដែលអាចដោះស្រាយបញ្ហា ដែលបានកំណត់នៅក្នុងការ ស្ទាបស្ទង់មតិ និងដាក់បញ្ចូលផងដែរនូវផែនការថវិកា និង ផែនការនិរន្តរភាព។ ចំណុចទាំងនេះអាចដាក់ក្នុងឯកសារ តែមួយ ឬឯកសារដាច់ដោយឡែកពីគ្នា។

ខាងក្រោមនេះ គឺជាបញ្ជីសកម្មភាពដែលស្រុកជា ដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែ ទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) បានគាំទ្រ ដែល អាចធ្វើឱ្យអ្នករំភើបក្នុងការរៀបចំសកម្មភាពរបស់ខ្លួន៖

- ការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមការងារ និងគណៈកម្មា- ធិការស្ត្រី និងកុមារ/គណៈកម្មាធិការពិគ្រោះយោបល់ កិច្ចការស្ត្រី និងកុមារ ស្តីពីរបៀបកែលម្អការគាំទ្ររបស់ ពួកគាត់ដល់ជនរងគ្រោះឱ្យបានកាន់តែប្រសើរ
- ការបណ្តុះបណ្តាលជនបង្កហេតុ ស្តីពីការគ្រប់គ្រង កំហឹង និងការគ្រប់គ្រងខ្លួនឯង
- ការបោះពុម្ព និងចែកចាយខិតប័ណ្ណដែលមានដាក់ ព័ត៌មានចំនួនស្ថាប័នគាំទ្រសំខាន់ៗ (មណ្ឌលសុខភាព ប៉ូលីស ជនបង្គោលជាស្ត្រីនៅថ្នាក់ឃុំ ជាដើម)
- ការរៀបចំយុទ្ធនាការលើកកម្ពស់ការយល់ដឹង ដើម្បី ផ្សព្វផ្សាយពីសារសំខាន់ៗ ទាក់ទងនឹងគុណតម្លៃ ដែលសង្គមកម្ពុជាបានដាក់សម្ពាធលើស្ត្រី ក្នុងគោល បំណង ដើម្បីបង្កើនជំហររបស់ស្ត្រីនៅក្នុងសហគមន៍ និងថ្កោលទោសចំពោះអំពើហិង្សាលើស្ត្រី តាមរយៈ ឧបករណ៍បំពងសម្លេង។

នៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៣ អ្នកអាចបានឃើញឧទាហរណ៍មួយ ចំនួនស្តីពីសំណើសុំ ដែលរៀបចំដោយស្រុកដៃគូរបស់ គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់ វិមជ្ឈការនិងរដ្ឋបាល (EU DAR)។

ឧទាហរណ៍៖ របៀបដែលស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិស័យការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) បានប្រើប្រាស់ព័ត៌មាននៃការស្ទង់បណ្តឹងមតិ ដើម្បីរៀបចំសកម្មភាពការងាររបស់ពួកគេ

- ស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិស័យការ និងរដ្ឋបាល (EU DAR) បានប្រើប្រាស់ព័ត៌មាននៃការស្ទង់បណ្តឹងមតិ ដើម្បីកំណត់ពីគ្រួសារដែលប្រឈមនឹងអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។ ពួកគេបានប្រើប្រាស់ព័ត៌មាននេះ ដើម្បីកំណត់ពីជនបង្កហេតុ ក្នុងគោលបំណងរៀបចំផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលពីការគ្រប់គ្រងកំហឹង និងការគ្រប់គ្រងខ្លួនឯង។
- ព័ត៌មាននៃការស្ទង់បណ្តឹងមតិនេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយគណៈកម្មាធិការស្ត្រី និងកុមារ និង ជនបង្គោលរបស់ស្ត្រីនៅថ្នាក់ឃុំ ដើម្បីទាក់ទងជាមួយជនរងគ្រោះដោយឡែកពីគ្នា ហើយប្រាប់ពួកគាត់ពីស្ថាប័ននានា ដែលពួកគាត់អាចទៅរកជំនួយបាន ក្នុងករណីមានការរំលោភបំពានលើរាងកាយ និងដោយការប្រើប្រាស់ពាក្យសម្តី។
- ការស្ទង់បណ្តឹងមតិនេះ បានបង្ហាញថា គណៈកម្មាធិការស្ត្រី និងកុមារ និងសមាជិកដទៃទៀតនៃក្រុមការងារមានអារម្មណ៍មិនមានសុវត្ថិភាពចំពោះរបៀបដ៏ល្អបំផុតដែលត្រូវទៅជួយជនរងគ្រោះដោយសារអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។ កត្តានេះតម្រូវឱ្យមានការបណ្តុះបណ្តាលដល់ក្រុមការងារខ្លួនឯងពីរបៀបទាក់ទងដ៏ល្អបំផុតជាមួយជនរងគ្រោះដោយសារអំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ និងពីរបៀបផ្តល់ការគាំទ្រដ៏ល្អបំផុតនៅពេលមានតម្រូវការ។

ការគណនាថវិកា

នៅពេលអ្នកបានជ្រើសរើសសកម្មភាព ដែលអ្នកចង់អនុវត្តរួចរាល់ហើយ អ្នកចាំបាច់ត្រូវរៀបចំផែនការថវិកា និងផែនការនិរន្តរភាពផងដែរ។ នៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៥ អ្នកអាចបានឃើញទម្រង់គម្រោងផែនការថវិការបស់ស្រុកដៃគូរបស់គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិស័យការនិងរដ្ឋបាល(EU DAR) បានប្រើប្រាស់។

នៅពេលកំពុងរៀបចំសកម្មភាពការងារ វាជាការចាំបាច់ត្រូវគិតគូរផងដែរ ពីរបៀបដែលសកម្មភាពទាំងនោះត្រូវបានថែទាំនៅពេលអនាគត។ ប្រសិនបើមានចំណាយសម្រាប់ការថែទាំនៅពេលអនាគត វាចាំបាច់ត្រូវគិតគូរ និងព្រមព្រៀងគ្នាថានរណានឹងត្រូវបង់ថ្លៃចំណាយនោះ។ ប្រសិនបើចំណាយនោះខ្ពស់ពេក វាជាការចាំបាច់ដែលត្រូវតែត្រឡប់ទៅមើល និងគិតគូរឡើងវិញពីសកម្មភាពទាំងនោះ។ វាប្រហែលជាអាចមានជម្រើស ឬដំណោះស្រាយ ដើម្បីធ្វើឱ្យអោយចំណាយចុះទាបជាងមុនបាន។

ការរៀបចំផែនការនិរន្តរភាព

តើនរណានឹងត្រូវធ្វើការតាមដានលើសកម្មភាពអ្វីខ្លះ និងនរណា ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវក្នុងការថែទាំសម្ភារៈទំនាក់ទំនងទាំងនេះ គួរតែត្រូវបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងផែនការនិរន្តរភាព។ ផែនការនិរន្តរភាពរបស់អ្នកត្រូវតែមានលក្ខណៈលំអិតដើម្បីដឹងច្បាស់ពីអ្នកទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់។

៤. ការធ្វើបទបង្ហាញពីសំណើសុំនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សានិងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត

នៅពេលអ្នកបានរៀបចំសំណើសុំ ផែនការថវិកា និងផែនការនិរន្តរភាពរួចរាល់ហើយ អ្នកគឺបានត្រៀមរួចជាស្រេចហើយ ក្នុងការដាក់សំណើសុំនោះជូនក្រុមប្រឹក្សាដើម្បីធ្វើសេចក្តីសម្រេច។

ទោះបីជាជំហាននេះខ្លីពិតមែន ប៉ុន្តែវាមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់។ នៅក្នុងជំហាននេះ ក្រុមការងារអាចជ្រើសរើសអ្នកតំណាងមួយចំនួន ឱ្យមកពន្យល់ពីសំណើដល់ក្រុមប្រឹក្សា។ អ្នកចាំបាច់ត្រូវតែពន្យល់ពីមូលហេតុដែលស្រុកគួរតែប្រើប្រាស់មូលនិធិក្រុង ស្រុកមួយផ្នែក លើសកម្មភាពនេះ ហើយពន្យល់ពីរបៀបដែលសកម្មភាពនេះអាចផ្តល់ប្រយោជន៍ដល់ប្រជាជន។

មេរៀនពីស្រុកដាច់ខាតរបស់គម្រោងសហគោលការណ៍អឺរ៉ុបសម្រាប់ ការងារកំណែទម្រង់វិស័យកសិកម្ម និងរដ្ឋបាល (EU DAR)

- វាបានបង្ហាញពីបទពិសោធន៍ជ័យជំនះ ក្នុងការរក្សាការ ជជែកគ្នាជាមួយប្រធានក្រុមប្រឹក្សា និងអភិបាលនៃគណៈ អភិបាលស្រុក នៅក្នុងដំណើរការរៀបចំសំណើទាំងមូល។ កត្តានេះ នឹងធានានូវកិច្ចសហប្រតិបត្តិការឱ្យបានល្អប្រសើរ បន្ទាប់ពីក្រុមប្រឹក្សាអនុម័តសំណើរបស់អ្នក។
- អ្នកដែលត្រូវធ្វើបទបង្ហាញពីសំណើ គួរតែជ្រើសរើសអ្នក ដែលមានសមត្ថភាព ដែលអាចធ្វើបទបង្ហាញបានពីលទ្ធ ផលនៃការស្ទាបស្ទង់មតិនិងអនុសាសន៍ ជាជាងផ្អែកលើតួ លេខទីបស់គាត់ក្នុងក្រុមការងារ។
- ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាចាំបាច់ ត្រូវតែត្រៀមជាមុនដើម្បីជំរុញ លើកទឹកចិត្តឱ្យមានការពិភាក្សាគ្នា លើប្រធានបទនេះនៅ ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សា។ វាពិតជាប្រសើរណាស់ប្រសិនបើ អាចធានាឱ្យបានថា ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាបានត្រៀមទុកមុន ក្នុងការជំរុញលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការពិភាក្សានិងការសម្រេច ចិត្តលើបញ្ហានេះ។

ដោយមានក្តីសង្ឃឹមថា ក្រុមប្រឹក្សានឹងអនុម័តលើ សំណើនេះ។ ប្រសិនបើមិនបានទទួលការអនុម័តទេ វា ចាំបាច់ត្រូវតែស្តាប់ពីគំនិត និងយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សា រួចត្រឡប់ទៅជួបក្រុមការងារវិញ ដើម្បីកែសម្រួលសំណើ ម្តងទៀត។ រឿងមួយដែលជាភ្នំធុរកិច្ចដែលពួកគេ នឹងលើកឡើងនោះ គឺការចំណាយក្នុងការធ្វើសកម្មភាព។ ប្រសិនបើចំណាយខ្ពស់ពេក វាចាំបាច់ត្រូវតែពិភាក្សានៅ ក្នុងក្រុមការងារពីរបៀបដែលអ្នកអាចកែប្រែសំណើឡើង វិញ ដើម្បីធ្វើឱ្យការចំណាយថយចុះ។

៥. ការរៀបចំសំណើថវិកាដើម្បីចាយមូល និងគ្រូ ស្រុក

ជំហាននេះ គឺវាវង់ខ្លីបន្តិច ព្រោះវាជាជំហានចុង ក្រោយ។ រដ្ឋបាល ក្រុមប្រឹក្សាចាំបាច់ត្រូវតែរៀបចំសំណើ របស់អ្នកដើម្បីដកថវិកាពីមូលនិធិក្រុង ស្រុករបស់អ្នករួច បញ្ជូនសំណើនោះទៅរតនាគារខេត្ត និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុខេត្តដើម្បីអនុម័ត។ យោងតាមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ សំណើសុំធ្វើការវិភាគន័យមូលនិធិក្រុង ស្រុក

ឡើងវិញ ដើម្បីឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ អាចធ្វើទៅបាន ដោយគ្រាន់តែរៀបចំលិខិតស្នើសុំដ៏សាមញ្ញ មួយសម្រាប់ថវិកាពេញមួយឆ្នាំ។ នៅពេលមូលនិធិត្រូវបាន អនុម័ត អ្នកអាចអនុវត្តសកម្មភាពបានតែម្តង។

៦. ការអនុវត្ត ការត្រួតពិនិត្យ និងការ វាយតម្លៃ

៦.១ ការអនុវត្តសកម្មភាព

អបអរសាទរៀបចំប្រសិនបើអ្នកបានឈានដល់ចំណុច នេះមានន័យថា អ្នកបានរៀបចំស្ទើរតែទាំងស្រុងនូវការងារ រដ្ឋបាល ក្នុងការរៀបចំសកម្មភាពការងារទាក់ទងនឹងការ ទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ។ ចំណែកកិច្ចការនៅ សេសសល់ផ្សេងទៀត គឺជារឿងល្អច្រើនជាង ព្រោះអ្នក អាចមើលឃើញប្រតិកម្ម ភ្លាមៗពីប្រជាពលរដ្ឋ។

នៅក្នុងករណី ការទប់ស្កាត់អំពើហិង្សាក្នុងគ្រួសារ អ្នកទំនងជាចាំបាច់ ត្រូវស្វែងរកអ្នកជំនាញពីមន្ទីរកិច្ចការ ខេត្ត ដែលជាមនុស្សអាចជួយអ្នកក្នុងការរៀបចំសម្ភារៈ បណ្តុះបណ្តាល និងរៀបចំការបណ្តុះបណ្តាលនៅក្នុង សាលារៀន។ តាមរយៈអភិបាលនៃគណៈអភិបាលស្រុក អ្នកអាចស្នើសុំការគាំទ្រ ពីការិយាល័យជំនាញទាំងនេះ បាន។ ឧបសម្ព័ន្ធទី៦ មានភ្ជាប់ឧទាហរណ៍មួយចំនួនពី សម្ភារៈសម្រាប់ការប្រាស្រ័យទាក់ទងនឹងការបណ្តុះបណ្តាល ដែលរៀបចំតាក់តែងឡើងដោយស្រុកជាដៃគូរបស់យើង។ ជារឿយៗតាមដែលអាចធ្វើទៅបានសម្ភារៈទាំងនេះ អាច ត្រូវបានរក្សាទុកនៅក្នុងទម្រង់បែបជាវិជ្ជាជីវៈ ។ កត្តានេះ អាចឱ្យក្រុមហ៊ុនបោះពុម្ព ធ្វើការកែសម្រួលក្រាហ្វិក សម្រាប់ ស្រុករបស់អ្នកនៅក្នុងតម្លៃទាប។

៦.២ កិច្ចប្រជុំបណ្តុះបណ្តាល

នៅពេលសកម្មភាពត្រូវបានអនុវត្ត ជំហានចុង ក្រោយគឺជាកិច្ចប្រជុំបណ្តុះបណ្តាលជាមួយក្រុមការងារ។ កត្តា នេះនឹងផ្តល់ឱកាសឱ្យអ្នក ដើម្បីបញ្ជាក់ពីដំណើរការ

ទាំងមូល និងរៀបចំពិធីសាទរចំពោះលទ្ធផលសម្រេចបាន ផងដែរ។

ដំបូង យើងផ្តល់អនុសាសន៍ដល់អ្នកឱ្យចំណាយ ពេលខ្លះពិនិត្យមើលលទ្ធផលសម្រេចបាន និងអបអរ ចំពោះភាពជោគជ័យ។ សូមសួរខ្លួនឯងនូវសំណួរដូចខាង ក្រោម៖



រូបភាពទី៣៖ ការបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីច្បាប់ទប់ស្កាត់អំពើហិង្សា

- តើផលប្រយោជន៍អ្វីខ្លះដែលអ្នកក្នុងនាមជា បុគ្គលនិងស្ថាប័នទទួលបានពីការអនុវត្តគម្រោង នេះ?
- តើលទ្ធផលសម្រេចបានធំបំផុតអ្វីខ្លះដែលអ្នក បានធ្វើដើម្បីប្រជាពលរដ្ឋ? តើអ្វីដែលធ្វើឱ្យអ្នក មានមោទនភាពបំផុត?
- គិតពីរបៀបរៀបចំសេចក្តីប្រកាសអំពីលទ្ធផល សម្រេចបានទាំងនេះនៅក្នុងទំព័រកាសែត ក្តារ ខៀនព័ត៌មានរបស់ស្រុក ឬបណ្តាញសង្គម ដើម្បី ឱ្យប្រជាពលរដ្ឋនៅក្រោយសាលារៀនបានដឹង ផងដែរថាស្រុកបានបញ្ចប់សកម្មភាពនេះ ប្រកបដោយជោគជ័យក្នុងនាមពួកគាត់។

បន្ទាប់មក ចំណាយពេលដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងលើរឿង ផ្សេង ដែលអ្នកចង់ធ្វើប្លុកពីមុនសម្រាប់លើកក្រោយ និង

មេរៀនពីស្រុកខាងត្បូងរបស់គម្រោងសហគោល អឺរ៉ុបសម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់និងដ្យាការៈ និងរដ្ឋ បាល (EU DAR)

- នៅក្នុងការបណ្តុះបណ្តាលជនបង្កហេតុ វាជារឿងសំខាន់ ដែលអ្នកត្រូវដឹង ពីរបៀបបញ្ជូនសារទៅកាន់ពួកគាត់ ដើម្បីធានាថាពួកគាត់ទទួលយកសារទាំងនោះ។ នៅ ពេលចំណងជើងនៃវគ្គបណ្តុះបណ្តាល ដាក់បែបជាផ្លូវការ ពួកគាត់ហាក់បីដូចជាពេញចិត្តពេញថ្លើម ហើយពួក គាត់មិនបានមានអារម្មណ៍ថា ពួកគាត់ត្រូវបានគេមើល ងាយ និងត្រូវបានចោទប្រកាន់ថាពួកគាត់ជាជនបង្កហេតុ នៅក្នុងសហគមន៍នោះទេ។ វាក៏ជាការសំខាន់ផងដែរ ទាក់ទងនឹងរបៀប ដែលសារនេះត្រូវបានបញ្ជូនទៅដល់ ពួកគាត់។ ពួកគាត់គ្មានផ្លូវនឹងត្រូវបានគេបង្ខំឱ្យទៅចូល រួមក្នុងវគ្គបណ្តុះ បណ្តាលនេះទេ ហើយពួកគាត់គួរតែ ដឹងពីរឿងនេះឱ្យបានច្បាស់ផងដែរ។ ចំណុចដែលត្រូវ ផ្តោតលើការសន្ទនាគួរតែបែបនេះ ដែលវាអាចជួយពួក គាត់ និងគ្រួសាររបស់ពួកគាត់ ឱ្យមានជីវិតដែលល្អ ប្រសើរដោយគ្មានអំពើហិង្សា។ ទោះបីជាមានតែបុរស ត្រឹមពាក់កណ្តាលដែលបានអញ្ជើញ បានចូលរួមវគ្គ បណ្តុះបណ្តាលនេះ ប៉ុន្តែពួកគាត់រីករាយ និងយល់ថាវគ្គ បណ្តុះបណ្តាលមានប្រយោជន៍សម្រាប់ពួកគាត់។
- ភាពក្រីក្រ គឺជាកត្តាមួយដែលអាចធ្វើឱ្យមានរឿងមិន សប្បាយចិត្តនៅក្នុងផ្ទះ ដែលជាកត្តានាំឱ្យមានអំពើហិង្សា ក្នុងគ្រួសារ។ ដោយសារបញ្ហាមិនអាចរកប្រាក់ដោយខ្លួន ឯងបានធ្វើឱ្យស្ត្រីគ្មានជម្រើស ត្រូវទ្រាំរស់នៅជាមួយប្តី ដែលតែងតែប្រើអំពើហិង្សាមកលើខ្លួន។ កត្តានេះ អាច ធ្វើឱ្យក្រុមការងារធ្វើការពិចារណា ផ្តល់ប្រាក់ឱ្យជនរង គ្រោះសម្រាប់ចិញ្ចឹមជីវិត។ ប្រសិនបើក្រុមការងារ សម្រេចចិត្តបែបនេះមែន វាជារឿងសំខាន់ណាស់ ដែល ត្រូវពង្រីកសកម្មភាពទាក់ទងនឹងការចិញ្ចឹមជីវិតទៅដល់ គ្រប់ស្ត្រីនៅក្នុងសហគមន៍ មិនមែនផ្តល់ឱ្យតែជនរង គ្រោះដោយសារអំពើហិង្សានោះទេ។ ហេតុនេះ ជាទូទៅ វាជាការល្អបំផុត ក្នុងការផ្តល់ការគាំទ្រដល់គ្រប់ស្ត្រីទាំង អស់នៅក្នុងសហគមន៍ ឬ ដល់សហគមន៍ទាំងមូល រួម ទាំងបុរស និងស្ត្រី។

របៀប ដែលអ្នកនឹងធ្វើគម្រោងឱ្យទទួលបានជោគជ័យប្រកបដោយនិរន្តរភាព។ សួរខ្លួនឯងថា៖

- តើមានកត្តាប្រឈមនឹងក្តីព្រួយបារម្ភអ្វីខ្លះ ក្នុងអំឡុងពេលអនុវត្តគម្រោង?
- បន្ទាប់ពីគម្រោងបញ្ចប់ តើអ្នកមានផែនការសកម្មភាពអ្វីដើម្បីធានាថាលទ្ធផលសម្រេចបានរបស់គម្រោងនឹងនៅបានយូរអង្វែង។ យើងផ្តល់អនុសាសន៍ដល់អ្នកឱ្យរៀបចំផែនការនិងបែងចែកកិច្ចការដល់មនុស្សនិងស្ថាប័នឱ្យបានច្បាស់លាស់។

៦.៣ ការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃ

ជំហានចុងក្រោយបង្អស់នេះ មានការសរសេររបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃសកម្មភាព និង ជំហានបន្តជាក់ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សា។ របាយការណ៍នេះនឹងសង្ខេបពីចំណុចនៃការពិភាក្សាសំខាន់ៗ ពីកិច្ចប្រជុំឆ្លុះបញ្ចាំងរបស់អ្នក ហើយត្រូវរៀបចំបទបង្ហាញជូនក្រុមប្រឹក្សាស្រុកនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាសាមញ្ញលើកក្រោយ។ ឧទាហរណ៍នៃរបាយការណ៍អាចទៅរកនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី៧។

ក្នុងករណី អ្នកបានធ្វើការសិក្សានៅត្រាដំបូង ដើម្បីអង្កេតពីបញ្ហាឱ្យបានកាន់តែស៊ីជម្រៅ (សូមទៅមើលផ្នែក ៣.១ នៃឯកសារនេះ) អ្នកក៏អាចធ្វើការវាយតម្លៃលើសកម្មភាពរបស់អ្នកផងដែរ។ ចំណុចនេះអាចឱ្យអ្នកធ្វើការសម្ភាសន៍ដូចគ្នាដដែល ដោយអាចសួរសំណួរដដែលនៅកន្លែងដដែល ហើយចាំមើលថាតើស្ថានភាពមានភាពប្រសើរឡើងដែរឬទេ។ លទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃបែបនេះនឹងជួយដល់ការសម្រេចចិត្តចំពោះជំហាន ដែលត្រូវធ្វើបន្ទាប់។ ឧទាហរណ៍ ការបណ្តុះបណ្តាលឡើងវិញ ការផ្លាស់ប្តូរវិធីសាស្ត្រ នៅក្នុងសកម្មភាពប្រហាក់ប្រហែលគ្នាសម្រាប់ពេលអនាគត ជាដើម។

យើងអាចផ្តល់អនុសាសន៍សម្រាប់អ្នកឱ្យរង់ចាំ ២ ទៅ ៣ ខែ ដើម្បីធ្វើការសិក្សាវាយតម្លៃបែបនេះ ព្រោះវានឹងជួយអ្នកឱ្យទទួលបាននូវរូបភាពគ្រប់គ្រាន់ ចំពោះចំណេះដឹងអ្វីដែលត្រូវរក្សាទុក និងទម្លាប់ថ្មីមួយណាដែលត្រូវអនុវត្តបន្ត។



រូបភាពទី៤៖ សមាជិកក្រុមការងារនៅស្រុកស្អាង កំពុងពន្យល់ពីជំនាញប្រឹក្សាយោបល់ជាមូលដ្ឋានដល់ក្រុម

បោះពុម្ពដោយ៖

ទីភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិអាស៊ីម៉ង់ (GIZ)

ការិយាល័យកណ្តាល

ទីក្រុងប៉ុន និងភ៊ូចប៊ិន ប្រទេសអាស៊ីម៉ង់

**គម្រោងសហភាពអឺរ៉ុប សម្រាប់គាំទ្រដល់កំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ
និងរដ្ឋបាល (អឺយូដា)**

ការិយាល័យនៅភ្នំពេញ

ផ្ទះលេខ១៦៤ អេ ផ្លូវ២៧៨ សង្កាត់បឹងកេងកង ១

រាជាធានីភ្នំពេញ ប្រទេសកម្ពុជា

ទូរស័ព្ទលេខ៖ + ៨៥៥ ២៣ ២១ ៦៧ ៥៦

ការិយាល័យនៅខេត្តបាត់ដំបង

សាលាខេត្តបាត់ដំបង

ផ្លូវលេខ ១ ទល់មុខស្ពានចាស់

ខេត្តបាត់ដំបង ប្រទេសកម្ពុជា

ទូរស័ព្ទលេខ៖ + ៨៥៥ ៩៣ ៧៣១ ២៦២

Facebook: <https://www.facebook.com/eudarproject>

Website: www.giz.de

www.eeas.europa.eu/cambodia

www.bmz.de/en/index.html

ទទួលខុសត្រូវដោយ៖ លោកស្រី Maraile Goergen

កម្មវិធីត្រូវបានផ្តល់មូលនិធិរួមគ្នាដោយសហភាពអឺរ៉ុប និងក្រសួងសហប្រតិបត្តិការសេដ្ឋកិច្ច និងអភិវឌ្ឍន៍នៅសហព័ន្ធអាស៊ីម៉ង់ (BMZ)។ ខ្លឹមសារក្នុងអត្ថបទនេះ គឺជាការទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងរបស់កម្មវិធីកំណែទម្រង់វិមជ្ឈការ និងរដ្ឋបាល និងមិនបានឆ្លុះបញ្ចាំងពីទស្សនៈរបស់សហភាពអឺរ៉ុបឡើយ។