សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការប្រកាសជ្រើសរើស
អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច

ឈ្មោះគម្រោង	រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC II)
មុខតំណែងជ្រើសរើស	អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំ
រយៈពេលផ្តល់សេវា	ចាប់ពី ៨-១២ ខែ

១. សាវតាគម្រោង

គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដំណាក់កាលតភ្ជាប់ ក្នុងគោលបំណងពង្រឹងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ និងថវិកាឆ្លើយតបទៅនឹងភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅក្នុងតំបន់ និងដើម្បីជាការឆ្ពោះទៅពង្រីកខេត្ត ស្រុកគោលដៅនៅជំហានបន្ត។ គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន តាមរយៈមូលនិធិ PBCR គាំទ្រគម្រោងមូលនិធិឃុំ ប្រមាណ១/៣ នៃមូលនិធិវិនិយោគឃុំនីមួយៗ សម្រាប់គាំទ្រគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ កិច្ចការរដ្ឋបាលស្រុក សម្រាប់គាំទ្រគម្រោង និងសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសឯកជន សម្រាប់ការសិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំគោលដៅ។ គោលបំណងសំខាន់នៃវិភាជន៍ថវិកាគាំទ្រ គម្រោងមូលនិធិឃុំ គឺគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពរបស់ឃុំ ដែលបានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ (CDP/DCP) និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ (CIP/DIP) និងសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគាំទ្រដល់ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ ថវិកាដែលគាំទ្រពីកម្មវិធីនឹងធ្វើការវិភាជន៍ប្រមាណ ៨៥ ភាគរយ សម្រាប់ការវិនិយោគទៅលើគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច អតិបរិមា ៣ភាគរយ នៃថវិកាវិនិយោគត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ចំណាយទៅលើកិច្ចការរដ្ឋបាល និងចំនួនអតិបរិមា ១២ភាគរយនៃថវិកាត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន។

ក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះតម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមមាន ការងារការប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មាននៅមូលដ្ឋាន សិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ ការងារបច្ចេកទេសទាំងនេះបានប្រតិបត្តិតាមគោលការណ៍នៃសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ (PIM)។ ដើម្បីគាំទ្រលកិច្ចការនេះ កម្មវិធីត្រូវការជ្រើសរើសអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនមានគុណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ០១រូប សម្រាប់ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សម្រាប់ជំនួសឱ្យសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសលើការងារការសិក្សាគ្រោងការ កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំ ដែលផ្តល់ដោយមន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសនៃទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត ក្នុងស្រុកបូរីជលសារដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ស្រុកគោលដៅ	ឃុំ គោលដៅ	ចំនួនអ្នកជំនួយការបច្ចេកទេស
ខេត្តតាកែវ			
០១	ស្រុកបូរីជលសារ	១. ឃុំបូរីជលសារ ២.ឃុំជ័យជោគ ៣. ឃុំដូងខ្ពស់ ៤. ឃុំកំពង់ក្រសាំង ៥. ឃុំគោកពោធិ៍	០១ រូប

២. គោលបំណង

គោលបំណងនៃសេវាបច្ចេកទេស គឺជាការផ្តល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នូវសេវាបច្ចេកទេសប្រកបដោយគុណភាពសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច។ តម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមទាំងការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មានបច្ចេកទេសនៅមូលដ្ឋាន សិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ ឯកសារកិច្ចសន្យាសាងសង់ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ (មានលម្អិតក្នុងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស)។ គម្រោងនឹងត្រូវសាងសង់ដោយអ្នកទទួលការសាងសង់ ចុះកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ដោយថវិកាមូលនិធិឃុំ និងថវិកាពី PBCR។

៣. តម្រូវការលក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍

អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន(TSC) ត្រូវមានលក្ខណៈសម្បត្តិយ៉ាងតិចមួយក្នុងចំណោមតម្រូវការខាងក្រោម៖

- ✓ យ៉ាងហោចណាស់មានកម្រិតជំនាញ ឬសញ្ញាបត្រវិស្វករជាវាសាស្ត្រកសិកម្ម សំណង់ស៊ីវិល ឬជំនាញប្រហាក់ប្រហែល
- ✓ មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិច៣ឆ្នាំក្នុងការសិក្សាវាស់ស្ទង់ គ្រោងប្លង់គម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យគម្រោង ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធជនបទដូចជា ទំនប់ ប្រឡាយ សំណង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រខ្នាតតូច មធ្យម ឬស្រះ។ល។
- ✓ មានចំណេះដឹងស្តីពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ
- ✓ ចេះប្រើកុំព្យូទ័រដូចជាកម្មវិធី Word, Excel, AutoCAD និងប្រព័ន្ធអ៊ិនធឺណេត អ៊ីម៉ែល
- ✓ ត្រូវតែស្ថិតនៅ ឬមានឆន្ទៈធ្វើការនៅក្នុងស្រុកគោលដៅ
- ✓ មានសម្ភារៈ ឧបករណ៍សិក្សាបច្ចេកទេស និងយានជំនិះសម្រាប់ធ្វើដំណើរបានញឹកញាប់ទៅតាមឃុំគោលដៅ។

☞ បុគ្គលដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV)។ មុនពេលដាក់ពាក្យសូមពិនិត្យមើលលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន ដែលអាចរកពីក្រុមការងារកម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត ស្រុក ឬទាញយកបានគេហទំព័រ គ.ជ.អ.ប www.ncdd.gov.kh/jobs and procurement

☞ ដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV) និងត្រូវបំពេញក្នុងលិខិត ស្តីពីការសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍(ឧបសម្ព័ន្ធ ក.១) ប្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រដាក់នៅតាមស្រុក ខេត្តគោលដៅខាងលើតាមរយៈក្រុមការងារកម្មវិធី។ រាល់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំមិនអាចផ្ញើតាមអ៊ីម៉ែលបានឡើយ។

☞ កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលពាក្យនៅម៉ោង ៥ និង៣០នាទី ល្ងាច ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៧ ។

៤ មានតែអ្នកដែលបានជាប់ក្នុងបញ្ជីសម្រាំងខ្លីនៃបេក្ខជនប៉ុណ្ណោះនឹងត្រូវជូនដំណឹងអំពីការសម្ភាស។	
សូមទំនាក់ទំនងព័ត៌មានបន្ថែម	**លោក ព្រំ ប៊ុនថន មន្ត្រីគម្រោងប្រចាំខេត្ត** ទូរស័ព្ទលេខ: **០៩៧ ៤៥៥ ៦៦៦៤** អ៊ីមែល: bunthonprom@gmail.com

បូរីជលសារ, ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៧

អភិបាល និងជា

ប្រធានគណៈកម្មការជ្រើសរើស

ឆុយ_សុភ័ក្រ្ត

សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការប្រកាសជ្រើសរើស អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច

ឈ្មោះគម្រោង	រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC II)
មុខតំណែងជ្រើសរើស	អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសង្កាត់
រយៈពេលផ្តល់សេវា	ចាប់ពី ៨-១២ ខែ

សាវតាគម្រោង

គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដំណាក់កាលតភ្ជាប់ ក្នុងគោលបំណងពង្រឹងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ និងថវិកាឆ្លើយតបទៅនឹងភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅក្នុងតំបន់ និងដើម្បីជាការឆ្ពោះទៅពង្រីកខេត្ត ស្រុក គោលដៅនៅជំហានបន្ត។ គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន តាមរយៈមូលនិធិ PBCR គាំទ្រគម្រោងមូលនិធិឃុំ ប្រមាណ១/៣នៃមូលនិធិវិនិយោគឃុំនីមួយៗ សម្រាប់គាំទ្រគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ កិច្ចការរដ្ឋបាលស្រុកសម្រាប់គាំទ្រគម្រោង និងសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសឯកជនសម្រាប់ការសិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំគោលដៅ។ គោលបំណងសំខាន់នៃវិភាជន៍ថវិកាគាំទ្រ គម្រោងមូលនិធិឃុំ គឺគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពរបស់ឃុំដែលបានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ (CDP/DCP) និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ (CIP/DIP) និងសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគាំទ្រដល់ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ ថវិកាដែលគាំទ្រពីកម្មវិធីនឹងធ្វើការវិភាជន៍ប្រមាណ ៨៥ភាគរយ សម្រាប់ការវិនិយោគទៅលើគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច អតិប្បរិមា៣ភាគរយ នៃថវិកាវិនិយោគត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ចំណាយទៅលើកិច្ចការរដ្ឋបាល និងចំនួនអតិប្បរិមា ១២ភាគរយនៃថវិកាត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន។

ក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះតម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមមានការងារ ការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មាននៅមូលដ្ឋាន សិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ ការងារបច្ចេកទេសទាំងនេះបានប្រតិបត្តិតាមគោលការណ៍នៃសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ (PIM)។ ដើម្បីគាំទ្រលកិច្ចការនេះ កម្មវិធីត្រូវការជ្រើសរើសអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនមានគុណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់០១រូប សម្រាប់ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សម្រាប់ជំនួសឱ្យសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសលើការងារការសិក្សា គ្រោងការ កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំ សង្កាត់ ដែលផ្តល់ដោយមន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសនៃទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត ក្នុងស្រុកគោលដៅនីមួយៗដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ក្រុងគោលដៅ	សង្កាត់គោលដៅ	ចំនួនអ្នកជំនួយការបច្ចេកទេស
ខេត្តតាកែវ			
១	ក្រុងដូនកែវ	សង្កាត់រការក្រៅ និងសង្កាត់បារាយណ៍	១

Scanned by CamScanner

២. គោលបំណង

គោលបំណងនៃសេវាបច្ចេកទេស គឺជាការផ្តល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នូវសេវាបច្ចេកទេសប្រកបដោយគុណភាពសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច។ តម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមទាំង ការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មានបច្ចេកទេសនៅមូលដ្ឋាន សិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ ឯកសារកិច្ចសន្យាសាងសង់ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ (មានលម្អិតក្នុងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស)។ គម្រោងនឹងត្រូវសាងសង់ដោយអ្នកទទួលការសាងសង់ ចុះកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដោយថវិកាមូលនិធិឃុំ សង្កាត និងថវិកាពី PBCR។

៣. តម្រូវការលក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍

អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន(TSC)ត្រូវមានលក្ខណៈសម្បត្តិយ៉ាងតិចមួយក្នុងចំណោមតម្រូវការខាងក្រោម៖

- ✓ យ៉ាងហោចណាស់មានកម្រិតជំនាញ ឬសញ្ញាបត្រវិស្វករជារាសាស្រ្តកសិកម្ម សំណង់ស៊ីវិល ឬជំនាញប្រហាក់ប្រហែល
- ✓ មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិច៣ឆ្នាំក្នុងការសិក្សាវាស់ស្ទង់ គ្រោងប្លង់គម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធជនបទដូចជា ទំនប់ ប្រឡាយ សំណង់ប្រព័ន្ធជារាសាស្រ្តខ្នាតតូច មធ្យម ឬស្រះ។ល។
- ✓ មានចំណេះដឹងស្តីពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ
- ✓ ចេះប្រើកុំព្យូទ័រដូចជាកម្មវិធី Word, Excel, AutoCAD និងប្រព័ន្ធអ៊ិនធឺណេត អ៊ីម៉ែល
- ✓ ត្រូវតែស្ថិតនៅ ឬមានឆន្ទៈធ្វើការនៅក្នុងស្រុកគោលដៅ
- ✓ មានសម្ភារៈ ឧបករណ៍សិក្សាបច្ចេកទេស និងយានជំនិះសម្រាប់ធ្វើដំណើរបានញឹកញាប់ទៅតាមឃុំគោលដៅ។

☞ បុគ្គលដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV)។ មុនពេលដាក់ពាក្យសូមពិនិត្យមើលលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនដែលអាចរកពីក្រុមការងារកម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត ស្រុក ឬទាញយកបានគេហទំព័រគ.ជ.អ.ប www.ncdd.gov.kh/jobs and procurement

☞ ដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV) និងត្រូវបំពេញក្នុងលិខិតស្តីពីការសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍(ឧបសម្ព័ន្ធ ក.១) ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រដាក់នៅតាមស្រុក ខេត្តគោលដៅខាងលើតាមរយៈក្រុមការងារកម្មវិធី។ រាល់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំមិនអាចផ្ញើតាមអ៊ីម៉ែលបានឡើយ។

☞ កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលពាក្យនៅម៉ោង ៥ និង៣០នាទី ល្ងាច ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧

☞ មានតែអ្នកដែលបានជាប់ក្នុងបញ្ជីសម្រាំងខ្លីនៃបេក្ខជន ប៉ុណ្ណោះនឹងត្រូវជូនដំណឹងអំពីការសំភាសន៍។

Scanned by CamScanner

ឧបសម្ព័ន្ធ ០៣ ៖ ទម្រង់សេចក្ដីជូនដំណឹង

សូមទំនាក់ទំនងព័ត៌មានបន្ថែម	**លោក ព្រហ្ម ប៊ុនថន មន្ត្រីគម្រោងប្រចាំខេត្ត** ទូរស័ព្ទលេខៈ០៩៧ ៤៥៥ ៦៦៦៤ អ៊ីមែលៈ bunthonprom@gmail.com

ថ្ងៃទី....១៧......ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧ ៦

អភិបាល ឬអភិបាលរងក្រុង

និងជាប្រធានគណៈកម្មការជ្រើសរើស

ប្រូល_ទិចិត្រ

Scanned by CamScanner

សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការប្រកាសជ្រើសរើស
អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច

ឈ្មោះគម្រោង	រដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (LGCC II)
មុខតំណែងជ្រើសរើស	អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំ
រយៈពេលផ្តល់សេវា	ចាប់ពី ៨-១២ ខែ

សាវតាគម្រោង

គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដំណាក់កាលតភ្ជាប់ ក្នុងគោលបំណងពង្រឹងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ និងថវិកាឆ្លើយតបទៅនឹងភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅក្នុងតំបន់ និងដើម្បីជាការឆ្ពោះទៅពង្រីកខេត្ត ស្រុក គោលដៅនៅជំហានបន្ត។ គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន តាមរយៈមូលនិធិ PBCR គាំទ្រគម្រោងមូលនិធិឃុំ ប្រមាណ១/៣នៃមូលនិធិវិនិយោគឃុំនីមួយៗ សម្រាប់គាំទ្រគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ កិច្ចការរដ្ឋបាលស្រុកសម្រាប់គាំទ្រគម្រោង និងសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសឯកជនសម្រាប់ការសិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំគោលដៅ។ គោលបំណងសំខាន់នៃវិភាជន៍ថវិកាគាំទ្រ គម្រោងមូលនិធិឃុំ គឺគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពរបស់ឃុំដែលបានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ (CDP/DCP) និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ (CIP/DIP) និងសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគាំទ្រដល់ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ ថវិកាដែលគាំទ្រពីកម្មវិធីនឹងធ្វើការវិភាជន៍ប្រមាណ ៨៥ភាគរយ សម្រាប់ការវិនិយោគទៅលើគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច អតិប្បរិមា៣ភាគរយ នៃថវិកាវិនិយោគត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ចំណាយទៅលើកិច្ចការរដ្ឋបាល និងចំនួនអតិប្បរិមា ១២ភាគរយនៃថវិកាត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន។

ក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះតម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមមានការងារ ការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មាននៅមូលដ្ឋាន សិក្សាឋានលេខា គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ ការងារបច្ចេកទេសទាំងនេះបានប្រតិបត្តិតាមគោលការណ៍នៃសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ (PIM)។ ដើម្បីគាំទ្រលកិច្ចការនេះ កម្មវិធីត្រូវការជ្រើសរើសអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនមានគុណសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់០១រូប សម្រាប់ជួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សម្រាប់ជំនួសឱ្យសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសលើការងារការសិក្សា គ្រោងការ កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំ សង្កាត់ ដែលផ្តល់ដោយមន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសនៃទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត ក្នុងស្រុកគោលដៅនីមួយៗដូចខាងក្រោម៖

ល.រ	ស្រុកគោលដៅ	ឃុំ គោលដៅ	ចំនួនអ្នកជំនួយការបច្ចេកទេស
ខេត្ត តាកែវ			
១	ស្រុក បាទី	១.ឃុំលំពង់, ២.ឃុំក្រាំងលាវ,៣.ឃុំសូរភី, ៤.ឃុំកុមារាជា,៥.ឃុំតាំងដូង,៦.ឃុំត្រពាំងក្រសាំង និង ៧.ឃុំចំប៉ី	១ រូប

Scanned by CamScanner

២. គោលបំណង

គោលបំណងនៃសេវាបច្ចេកទេស គឺជាការផ្តល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ នូវសេវាបច្ចេកទេសប្រកបដោយគុណភាពសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច។ តម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះរួមទាំង ការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មានបច្ចេកទេសនៅមូលដ្ឋាន សិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ ឯកសារកិច្ចសន្យាសាងសង់ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ (មានលម្អិតក្នុងលក្ខខណ្ឌការងាររបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស)។ គម្រោងនឹងត្រូវសាងសង់ដោយអ្នកទទួលការសាងសង់ ចុះកិច្ចសន្យាជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ដោយថវិកាមូលនិធិឃុំ សង្កាត និងថវិកាពី PBCR។

៣. តម្រូវការលក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍

អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន(TSC)ត្រូវមានលក្ខណៈសម្បត្តិយ៉ាងតិចមួយក្នុងចំណោមតម្រូវការខាងក្រោម៖

- ✓ យ៉ាងហោចណាស់មានកម្រិតជំនាញ ឬសញ្ញាបត្រវិស្វករធារាសាស្ត្រកសិកម្ម សំណង់ស៊ីវិល ឬជំនាញប្រហាក់ប្រហែល
- ✓ មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិច៣ឆ្នាំក្នុងការសិក្សាវាស់ស្ទង់ គ្រោងប្លង់គម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធជនបទដូចជា ទំនប់ ប្រឡាយ សំណង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រខ្នាតតូច មធ្យម ឬស្រះ។ល។
- ✓ មានចំណេះដឹងស្តីពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ
- ✓ ចេះប្រើកុំព្យូទ័រដូចជាកម្មវិធី Word, Excel, AutoCAD និងប្រព័ន្ធអ៊ិនធឺណេត អ៊ីម៉ែល
- ✓ ត្រូវតែស្ថិតនៅ ឬមានឆន្ទៈធ្វើការនៅក្នុងស្រុកគោលដៅ
- ✓ មានសម្ភារៈ ឧបករណ៍សិក្សាបច្ចេកទេស និងយានជំនិះសម្រាប់ធ្វើដំណើរបានញឹកញាប់ទៅតាមឃុំគោលដៅ។

☞ បុគ្គលដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV)។ មុនពេលដាក់ពាក្យសូមពិនិត្យមើលលក្ខខណ្ឌការងារសម្រាប់ផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនដែលអាចរកពីក្រុមការងារកម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត ស្រុក ឬទាញយកបានគេហទំព័រគ.ជ.អ.ប www.ncdd.gov.kh/jobs and procurement

☞ ដាក់ពាក្យស្នើសុំ ប្រវត្តិរូបសង្ខេប និងបទពិសោធន៍ការងារ (CV) និងត្រូវបំពេញក្នុងលិខិតស្តីពីការសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍(ឧបសម្ព័ន្ធ ក.១) ច្រកក្នុងស្រោមសំបុត្រដាក់នៅតាមស្រុក ខេត្តគោលដៅខាងលើតាមរយៈក្រុមការងារកម្មវិធី។ រាល់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំមិនអាចផ្ញើតាមអ៊ីម៉ែលបានឡើយ។

☞ កាលបរិច្ឆេទឈប់ទទួលពាក្យនៅម៉ោង ៥ និង៣០នាទី ល្ងាច ថ្ងៃទី....២៦.........ខែ..កុម្ភៈ.....ឆ្នាំ២០១៧

☞ មានតែអ្នកដែលបានជាប់ក្នុងបញ្ជីសម្រាំងខ្លីនៃបេក្ខជន ប៉ុណ្ណោះនឹងត្រូវជូនដំណឹងអំពីការសំភាសន៍។

សូមទំនាក់ទំនង ព័ត៌មានបន្ថែម	លោក ព្រំ ប៊ុនថន មន្ត្រីគម្រោងប្រចាំខេត្ត ទូរស័ព្ទលេខ: ០៩៧ ៤៥៥៦៦៦៤ អ៊ីមែល: bunthonprom@gmail.com

ថ្ងៃទី...១០.......ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៧

អភិបាលស្រុក

និងជាប្រធានគណៈកម្មការជ្រើសរើស

អ៊ុក រី

Scanned by CamScanner

ឧបសម្ព័ន្ធ ក.១

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លិខិតប្រកាសអំពី
ក្រមសីលធម៌ ការមិនក្លែងបន្លំ និងមិនប្រព្រឹត្តិអំពើពុករលួយ

ក្នុងឋានៈជាអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស ខ្ញុំសូមប្រកាសថាៈ

១. ខ្ញុំ និយោជិតរបស់ខ្ញុំ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសរបស់ខ្ញុំ សមាគម/ដៃគូរបស់ខ្ញុំ ភ្នាក់ងាររបស់ខ្ញុំ ភាគហ៊ុនិក របស់ខ្ញុំ សម្ព័ន្ធញាតិរបស់ខ្ញុំ និងសមាគត និងសម្ព័ន្ធញាតិរបស់ពួកគេ គ្មានទំនាក់ទំនងណាមួយដែលអាចចាត់ទុកថាជា ទំនាស់ផលប្រយោជន៍ ដូចមានចែងនៅក្នុងឯកសារកិច្ចសន្យាឡើយ។

២. ប្រសិនបើយើងខ្ញុំដឹងអំពីលទ្ធភាពដែលអាចមានទំនាស់ផលប្រយោជន៍បែបនេះ យើងខ្ញុំនឹងរាយការណ៍ជាបន្ទាន់ ទៅកាន់សមត្ថកិច្ចមួយ ឬច្រើន ដូចតទៅៈ គណៈកម្មការលទ្ធកម្មឃុំ អភិបាលខេត្ត អភិបាលស្រុក ក្រុមការងារ គណនេយ្យភាពខេត្ត។

៣.ខ្ញុំ និយោជិតរបស់ខ្ញុំ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសរបស់ខ្ញុំ សមាគម/ដៃគូរបស់ខ្ញុំ ភ្នាក់ងាររបស់ខ្ញុំ ភាគហ៊ុនិករបស់ខ្ញុំ សម្ព័ន្ធញាតិរបស់ខ្ញុំ និងសមាគតនិងសម្ព័ន្ធញាតិរបស់ពួកគេមិនបានប្រព្រឹត្តអំពើពុករលួយ លួចបន្លំ បង្គាប់បញ្ជា ឬ ស៊ីគ្រលំគ្នាក្នុងដំណើរការកិច្ចសន្យានេះឡើយ។

៤. យើងខ្ញុំដឹងនូវកាតព្វកិច្ចរបស់យើងខ្ញុំដែលត្រូវអនុញ្ញាតឱ្យស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាល និង/ឬស្ថាប័នផ្តល់មូលនិធិ ធ្វើអធិការកិច្ចលើ រាល់ឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំគម្រោងស្នើនិងកិច្ចសន្យាណាមួយរបស់យើង ដែលបណ្តាលមកពីទំនាក់ទំនងនេះ ទោះជាបានទទួល ឬមិនបានទទួលកិច្ចសន្យាក្តី។

៥. ពាក់ព័ន្ធនឹងការងារលទ្ធកម្មនេះ និងពាក់ព័ន្ធជាមួយកិច្ចសន្យាណាមួយដែលបានទទួល ខ្ញុំ និយោជិករបស់ខ្ញុំ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសរបស់ខ្ញុំ សមាគម/ដៃគូរបស់ខ្ញុំ ភ្នាក់ងាររបស់ខ្ញុំ ភាគហ៊ុនិករបស់ខ្ញុំ សម្ព័ន្ធញាតិរបស់ខ្ញុំ និងសមាគមនិងសម្ព័ន្ធញាតិរបស់ពួកគេ មិនបានផ្តល់ប្រាក់ ឬការទូទាត់ជាវត្ថុណាមួយទៅឱ្យបុគ្គលិក អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស សមាគម ឬសម្ព័ន្ធញាតិណាមួយនៅក្នុងដំណាក់កាលលទ្ធកម្ម នៅក្នុងការប្រគល់ និងការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ព្រមទាំងការទូទាត់ណាមួយឡើយ។

ក្នុងករណីដែលខ្ញុំមិនគោរពតាមសេចក្តីប្រកាសនេះទេនោះខ្ញុំបញ្ជាក់ហើយយល់ថា ក្នុងឋានៈជាអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស ខ្ញុំអាចនឹងប្រឈមមុខនឹងការមិនអនុញ្ញាតឱ្យដាក់ពាក្យចំពោះគម្រោងមូលនិធិឃុំ/សង្កាត់នៅទូទាំងប្រទេសកម្ពុជា។

កាលបរិច្ឆេទៈ..

ហត្ថលេខាៈ..

ឈ្មោះអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសៈ..

សំណុំឯកសារស្តីពីការសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍

លិខិតសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍គឺជាសំណុំឯកសារមួយ ដែលយ៉ាងហោចណាស់មានចំណុច ១-២-៣ និង ៤ ដូចខាងក្រោមៈ

- ប្រវត្តិរូប ឬប្រវត្តិរូបសង្ខេបៈ ដែលត្រូវមានហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទត្រឹមត្រូវ។

រៀបចំ និងបន្ថែមប្រវត្តិរូប ឬប្រវត្តិរូបសង្ខេបដែលមានចុះហត្ថលេខាលើគំរូលិខិតសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍ របស់លោក-អ្នកនូវព័ត៌មានដូចខាងក្រោមៈ

១. ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួន

២. ការអប់រំនិងបណ្តុះបណ្តាល

៣. បទពិសោធន៍ការងារដែលលោក-អ្នកបានទទួល ឆ្នាំណា?

៤. និយោជកដែលលោក-អ្នកបានបម្រើការងារ ឆ្នាំណា?

៥. គម្រោងដែលលោក-អ្នកបានធ្វើការ ឆ្នាំណា?

៦. តើលោកអ្នកជាម្ចាស់សហកម្មសិទ្ធិ ឬជាភាគហ៊ុនិកនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនដទៃឬ?

៧. ឈ្មោះនិងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងនៃអ្នកដឹងឮ ៣ នាក់ (មិនមែនសម្ព័ន្ធញាតិ)

(បើ TSOs ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិហើយបំណងធ្វើជាបេក្ខភាព ត្រូវមានអ្នកដឹងឮ យ៉ាងតិចពី PIA ម្នាក់)

៨. ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដទៃទៀត

ចុះកាលបរិច្ឆេទៈ .... និង ហត្ថលេខាៈ..

- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណថតចម្លងរបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស ៖ ត្រូវមានហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទត្រឹមត្រូវ
- លិខិតប្រកាសអំពីក្រមសីលធម៌ ការមិនក្លែងបន្លំ និងមិនប្រព្រឹត្តិអំពើពុករលួយ ត្រូវមានចុះហត្ថលេខា និងកាលបិច្ឆេទត្រឹមត្រូវ។ (លិខិតប្រកាសអំពីឥរិយាបថសីលធម៌ ការបន្លំ និងអំពើពុករលួយ ដែលត្រូវប្រើមាននៅលើទំព័របន្តបន្ទាប់នៃ ឧបសម្ព័ន្ធ ១)
- លិខិតសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍ ទម្រង់ទី ១០៥.១ ដែលត្រូវតែបំពេញ និងចុះហត្ថលេខា

បំពេញព័ត៌មានអំពីលក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍របស់លោក-អ្នកដែលត្រូវគ្នាបំផុតជាមួយការងារ ដែលបានពណ៌នា នៅក្នុងល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ។

- ប្រសិនបើអាច ចូរបន្ថែមវិញ្ញាបនប័ត្របញ្ជាក់ការសិក្សា/ការបណ្តុះបណ្តាលដែលមានបញ្ជាក់/បោះត្រា ដែលលោក-អ្នកបានទទួល)។

លិខិតសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍សម្រាប់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស	ទម្រង់ទី ១០៥.១

ផ្នែក ក: ព័ត៌មានទូទៅស្តីពីអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស

ឈ្មោះអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស:	
	លេខអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ:
លេខទូរស័ព្ទ:	អ៊ីម៉េល:
អាសយដ្ឋាន: ខេត្ត:	ស្រុក:
ឈ្មោះធនាគារ និងអាសយដ្ឋាន/ទីតាំងធនាគារ:	លេខគណនីធនាគារ:

ផ្នែក ខ: ការសម្តែងចំណាប់អារម្មណ៍ចំពោះការផ្តល់សេវា

តើនៅស្រុកមួយណាដែលលោក-អ្នកចាប់អារម្មណ៍ ? មើលនៅតារាងលេខ១ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ។

ស្រុកដែលចាប់អារម្មណ៍:

ផ្នែក គ: អំពីសិទ្ធិ (កថាខ័ណ្ឌទី ៧.១ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ)

តើលោក-អ្នកជាមន្ត្រីរាជការ ជានគរបាលជាតិ ឬជាអាវុធហត្ថឬ?	មែន (...)	ទេ (...)
តើលោក-អ្នកជា TSO ឬមុននេះធ្លាប់ជា TSO នៅឆ្នាំ ២០១០ ឬ ២០១១ ឬ ២០១២ ឬ?	មែន (...)	ទេ (...)
ប្រសិនបើជា TSO តើលោក-អ្នកអាចផ្អាកការងារពីមន្ត្រីរាជការបានដែរឬទេ? (សូមមើលកថាខ័ណ្ឌ ទី ៧.១ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ និងការពន្យល់បន្ថែមនៅលើទំព័រដដែល)	មែន (...)	ទេ (...)

ប្រសិនបើលោក-អ្នកជា TSO ឬមុននេះធ្លាប់ជា TSO តើលោក-អ្នកត្រូវបានចាត់ឱ្យបម្រើការនៅស្រុកមួយណានៅឆ្នាំ ២០១០-២០១១-២០១២? ឬ ?

ឆ្នាំ ២០១០ នៅ:	ឆ្នាំ ២០១១ នៅ:	ឆ្នាំ ២០១២ នៅ:

ផ្នែក ឃ: លក្ខណៈសម្បត្តិរបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស

ឃ.១ មានលទ្ធភាពប្រើប្រាស់ធនធាន (កថាខ័ណ្ឌ ទី ៧.៤) សម្គាល់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធ និងលុបចោលនូវអ្វីដែលមិនអាចអនុវត្តបាន

ឧបករណ៍និងធនធាន	ខ្ញុំមាន	ប្រសិនបើលោក-អ្នកចង់ខ្ចី ឬជួល ឬទិញឧបករណ៍ តើលោក-អ្នកចង់បានពីកន្លែងណា? (ប្រាប់ឈ្មោះហាង/អ្នកផ្គត់ផ្គង់)	ខ្ញុំ មិនដឹង
ឧបករណ៍ឋានលេខា និងក្តារលេខ	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ឧបករណ៍ GPS	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ឧបករណ៍ DCP សម្រាប់ធ្វើតេស្តដី	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ឧបករណ៍តេស្តបេតុង	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ម៉ាស៊ីនថតឌីជីថល	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ទូរស័ព្ទចល័ត	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
ព្រីនធ័រ និងកុំព្យូទ័រ	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)
មានអ៊ិនធើណិតប្រើ	(...)	(ខ្ចី ជួល ឬទិញ) នៅ..	(...)

សាវតារនិងប្រវត្តិពាក់ព័ន្ធរបស់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស			
ឃ.២ ជំនាញកុំព្យូទ័រ (កថាខ័ណ្ឌ ៧.២ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារប			
អាចប្រើកុំព្យូទ័របានឬទេ?	ប្រើបានល្អ (...)	ប្រើបានមធ្យម (...)	ចេះប្រើតិចតួច (...)
ធ្លាប់ប្រើកម្មវិធី AutoCAD ដែរឬទេ?		ធ្លាប់ (...)	មិនធ្លាប់ទេ (...)
តើអាចហើយបម្រុងរៀនសូត្រ ក្នុងការធ្វើការដោយប្រើកម្មវិធីកុំព្យូទ័រដែរឬទេ?		អាចប្រើនិងគ្រោងរៀន (...)	មិនអាចប្រើ ហើយ គ្មានគម្រោងរៀនទេ (...)

ឃ.៣ ការអប់រំ និង/ឬការបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស (កថាខ័ណ្ឌ ៧.២ និង ៧.៣ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារប

- ប្រសិនបើអាច ចូរបន្ថែមវិញ្ញាបនប័ត្រថតចម្លងដែលមានបញ្ជាក់/មានបោះត្រាដែលលោក-អ្នកបានទទួល

ប្រភេទបណ្តុះបណ្តាលដែលបានរៀន	នៅឯណា?	ពេលណា?	រយៈពេល ប៉ុន្មាន?	បញ្ជីប្រធានបទ

ឃ.៤ បទពិសោធន៍ពាក់ព័ន្ធ (កថាខ័ណ្ឌ ៧.២ និង ៧.៣ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ						
ឈ្មោះនិងប្រភេទគម្រោង ដែលបានផ្តល់សេវា	ឈ្មោះអតិថិជន	ឆ្នាំ	សិក្សាគ្រោងប្លង់	រៀបចំគម្រោង	ការត្រួតពិនិត្យការងារ	ការគ្រប់គ្រង ការងារសាងសង់
			(...)	(...)	(...)	(...)
			(...)	(...)	(...)	(...)
			(...)	(...)	(...)	(...)

ផ្នែក ង: អ្នកដឹងឮ (កថាខ័ណ្ឌ ៧.៣ នៃល័ក្ខខ័ណ្ឌការងារ • ចាំបាច់ត្រូវជា "អ្នកដឹងឮអំពីសាវតារការងារ " • បើធ្លាប់ជា TSOs ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិហើយបំណងធ្វើជាបេក្ខភាព ត្រូវមានអ្នកដឹងឮ យ៉ាងតិចពី PIA ម្នាក់	
ឈ្មោះនិងអាស័យដ្ឋានអ្នកទី ១: គម្រោង/កិច្ចសន្យាប្រភេទអ្វី?:	លេខទូរស័ព្ទ:
ឈ្មោះនិងអាស័យដ្ឋានអ្នកទី ២: គម្រោង/កិច្ចសន្យាប្រភេទអ្វី?:	លេខទូរស័ព្ទ:
ឈ្មោះនិងអាស័យដ្ឋានអ្នកទី ៣: គម្រោង/កិច្ចសន្យាប្រភេទអ្វី?:	លេខទូរស័ព្ទ:

កាលបរិច្ឆេទ:..

ហត្ថលេខា:...

ឈ្មោះអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស:...

លក្ខខណ្ឌការងារ
សម្រាប់អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន

១. សេចក្តីផ្តើម

យោងឯកសារគម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ ដំណាក់កាលតភ្ជាប់ ក្នុងគោលបំណងពង្រឹងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋានក្នុងការរៀបចំផែនការ និងថវិកាឆ្លើយតបទៅនឹងភាពងាយរងគ្រោះពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុនៅក្នុងតំបន់ និងដើម្បីជាការឆ្ពោះទៅពង្រីកខេត្ត ស្រុក គោលដៅនៅជំហានបន្ត។

គម្រោងរដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន តាមរយៈមូលនិធិ PBCR គាំទ្រគម្រោងមូលនិធិឃុំ ប្រមាណ១/៣នៃមូលនិធិវិនិយោគឃុំនីមួយៗ សម្រាប់គាំទ្រគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ កិច្ចការរដ្ឋបាលស្រុកសម្រាប់គាំទ្រគម្រោង និងសេវាគាំទ្របច្ចេកទេសឯកជនសម្រាប់ការសិក្សាប៉ាន់លេខា គ្រោងការគម្រោង កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំគោលដៅ។ គោលបំណងសំខាន់នៃវិភាជន៍ថវិកាគាំទ្រ គម្រោងមូលនិធីឃុំ គឺគាំទ្រដល់ការអនុវត្តសកម្មភាពជាអាទិភាពរបស់ឃុំដែលបានកំណត់នៅក្នុងផែនការអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ(CDP/DCP) និងកម្មវិធីវិនិយោគឃុំ (CIP/DIP) និងសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធគាំទ្រដល់ការបន្សាំទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ ថវិកាដែលគាំទ្រពីកម្មវិធីនឹងធ្វើការវិភាជន៍ប្រមាណ ៨៥ភាគរយ សម្រាប់ការវិនិយោគទៅលើគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូច អតិប្បរិមា៣ភាគរយ នៃថវិកាវិនិយោគត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ចំណាយទៅលើកិច្ចការរដ្ឋបាល និងចំនួនអតិប្បរិមា ១២ភាគរយនៃថវិកាត្រូវវិភាជន៍សម្រាប់ការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន សម្រាប់ការសិក្សា គ្រោងការគម្រោង កិច្ចលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធឃុំដែលបច្ចុប្បន្នសេវាបច្ចេកទេសត្រូវបានគាំទ្រដោយមន្ត្រីបច្ចេកទេសហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមកពីទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត និងមន្ត្រីទទួលបច្ចេកទេសគាំទ្រឃុំ និងអនុវត្តតាមគោលការណ៍នៃសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ (PIM) និងសៀវភៅបច្ចេកទេសគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ គ.ជ.អ.ប។

២. គោលបំណងនៃការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស

គោលបំណងនៃសេវាបច្ចេកទេស[1] គឺជាការផ្តល់ឱ្យក្រុមប្រឹក្សាឃុំ នូវសេវាបច្ចេកទេសប្រកបដោយគុណភាពសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធខ្នាតតូចដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។ តម្រូវការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសនេះ រួមទាំង ការប្រមូលទិន្នន័យ ព័ត៌មាននៅមូលដ្ឋាន សិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង គ្រោងការគម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ គាំទ្រដំណើរការដេញថ្លៃ និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា។ល។ គម្រោងនឹងត្រូវសាងសង់ដោយអ្នកទទួលការ(អ្នកម៉ៅការ) និងចុះកិច្ចសន្យាជាមួយ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ គាំទ្រហិរញ្ញវត្ថុដោយមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ និងមូលនិធិកម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកទេសកសិកម្មថ្មីដែលធន់នឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ។

---

[1] ដូចបានពិពណ៌នាក្នុងសៀវភៅ ភីម ការផ្តល់សេវាទាំងនេះរួមបញ្ចូលទាំងការពិនិត្យមើលកិច្ចការពារសុវត្ថិភាពបរិស្ថាន ដីធ្លី និងជនជាតិដើមភាគតិច ប៉ុន្តែការពិនិត្យមើលផ្នែកនេះមិនបានដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងការងារផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជននេះទេ។

៣. ទីតាំង រយៈពេល និងពេលវេលានៃការផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស

អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន នឹងត្រូវជ្រើសរើសតាមរយៈកិច្ចសន្យាដាច់ពីគ្នា នៅតាមស្រុកគោលដៅនីមួយៗ ដើម្បីផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសរហូតចប់ការអនុវត្តគម្រោង។ កិច្ចសន្យាផ្តល់សេវាបច្ចេកទេស និងបន្ទុកការងារមានសង្ខេបនៅក្នុងតារាងដូចខាងក្រោម៖

លេខកិច្ចសន្យា	ខេត្ត	ស្រុក	ចំនួនឃុំ	ការប៉ាន់ស្មានចំនួនគម្រោង	តម្លៃប៉ាន់ស្មានសរុបគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៧		ពិន្ទុសន្ទស្សន៍នៃស្ថានភាពលំបាក
					មូលនិធិPBCR (ដុល្លារ)	មូលនិធិឃុំ (រៀល)	១,២,៣,៤
	បាត់ដំបង						
សរុប							

“ពិន្ទុសន្ទស្សន៍ពីស្ថានភាពលំបាក” គឺជារង្វាស់មួយនៃកម្រិតធៀបអំពីការលំបាកនៃកិច្ចសន្យាដោយផ្អែកលើភាពស្មុគ្រស្មាញនៃប្លង់គម្រោង ស្ថានភាពផ្លូវ ចម្ងាយផ្លូវពីទីរួមខេត្តទៅឃុំ។ ពិន្ទុខ្ពស់សម្គាល់កម្រិតខ្ពស់នៃការលំបាកនៃកិច្ចសន្យា។

៤. វិសាលភាពនៃការផ្តល់សេវា

សេវាកម្មបច្ចេកទេសត្រូវបានផ្តល់ក្នុងបរិបទនៃក្របខ័ណ្ឌការងារវិមជ្ឈការរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងក្រោមកិច្ចព្រមព្រៀងកម្ចី និងជំនួយឥតសំណងជាមួយដៃគូរអភិវឌ្ឍន៍នានា។ ហេតុនេះ សេវាកម្មទាំងនោះនឹងត្រូវធ្វើការជាមួយ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ អ្នកទទួលការសាងសង់(អ្នកម៉ៅការ) និងមានទាំងការងារទំនាក់ទំនងជាមួយបុគ្គលិករដ្ឋាភិបាលថ្នាក់ខេត្ត និងថ្នាក់ស្រុក ដើម្បីប្រាកដថាការសិក្សាគ្រោងការគម្រោងទាំងនោះបានពិនិត្យ និងបញ្ជាក់បានយ៉ាងត្រឹមត្រូវដោយទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត(PID) និងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ។ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចកទេសឯកជន (TSC) នឹងត្រូវធ្វើការនៅតាមស្រុកគោលដៅរបស់ខ្លួនហើយនឹងស្ថិតនៅក្រោមការ សម្របសម្រួល ត្រួតពិនិត្យមើលពីមន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសរបស់គម្រោង។ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជននឹងត្រូវធានា ការរៀបចំ និងការអនុវត្តគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៅក្នុងឃុំគោលដៅដែលស្ថិតក្រោមការទទួលខុសត្រូវរបស់គាត់(TSC) បានអនុវត្តយ៉ាងហ្មត់ចត់តាមសៀវភៅណែនាំស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ(PIM) និងសៀវភៅណែនាំបច្ចេកទេសហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ គ.ជ.អ.ប ។

ការទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់របស់អ្នកអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនមានដូចតទៅ៖

ក) បញ្ជាក់ជាមួយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ ថាគម្រោងដែលត្រូវគ្រោងរៀបចំ មានក្នុងបញ្ជីគម្រោងអាទិភាព និងទីតាំងគម្រោងច្បាស់លាស់។ នៅពេលណាទទួលបានការបញ្ជាក់ជាលាយល័ក្ខអក្សរពីក្រុមប្រឹក្សាឃុំរួចហើយ ទំហំការងារត្រូវបានកំណត់សម្រាប់ដំណាក់សិក្សាឋានលេខា ប្រមូលព័ត៌មានបច្ចេកទេស និងគម្រោងដែលត្រូវគ្រោង។

ខ) រៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ ដូចជាការគ្រោងប្លង់បច្ចេកទេសសម្រាប់គម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងប៉ាន់ស្មានតម្លៃគម្រោង រួចផ្ញើជូនមេឃុំពិនិត្យដើម្បីសម្រេច និងអនុម័ត។

គ) ជួយឃុំក្នុងការរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ និងពិនិត្យបញ្ជាក់បច្ចេកទេស។

ឃ) ត្រួតពិនិត្យ និងជួយរៀបចំឯកសារដេញថ្លៃ សម្របសម្រួលដំណើរការដេញថ្លៃ និងជួយឃុំរៀបចំឯកសារកិច្ចសន្យារវាងឃុំ និងអ្នកទទួលការសាងសង់។

ង) តាមដាន និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់ដោយអ្នកទទួលការសាងសង់ក្នុងរយៈពេលសាងសង់ ជួយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងគម្រោងឃុំអំពីការត្រួតពិនិត្យ និងធ្វើការវាយតម្លៃគម្រោង និងផ្តល់អនុលោមភាពលើរបាយការណ៍រីកចម្រើនដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និង

ច) ផ្ទេរប្រគល់ទៅឱ្យមន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសហេដ្ឋរចនាសម្ព័ន្ធខេត្តមកពីទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគនៅពេលបញ្ចប់ការងារសាងសង់។

កិច្ចការរបស់អ្នកអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន នឹងមិនមានលក្ខណៈបន្តជាអចិន្ត្រៃយ៍ឡើយ ព្រោះថាការបំពេញរាល់ល័ក្ខខ័ណ្ឌ និងការឯកភាពផ្តល់កិច្ចសន្យាមិនមែនជាផ្នែកមួយនៃវិសាលភាពការងារឡើយ។ ទោះជាយ៉ាងណាក្តី ដោយហេតុថាគម្រោងមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ឃុំនៅក្នុងស្រុក[2]ត្រូវបានច្របាច់បញ្ចូលទៅក្នុងកិច្ចសន្យាមួយក្នុងការផ្តល់សេវាអាចត្រូវបានអនុវត្តជាបន្តបន្ទាប់ ហើយអាចបន្តស្ទើរតែជាប្រចាំ។ ការងារទាំងអស់នោះគឺចាប់ពីការរៀបចំសិក្សាឋានលេខារហូតដល់ការបញ្ចប់ការត្រួតពិនិត្យការសាងសង់(ដំណាក់កាលទី១ ដល់ទី៦ ខាងលើ) អាចត្រូវបញ្ចប់ពេញលេញក្នុងរយៈពេលអនុវត្តរហូតញ្ចប់១០០%។ ចំណុចលម្អិតនៃសកម្មភាពពេញលេញសម្រាប់ដំណើរការបញ្ចប់ទាំងស្រុងនៃគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍ឃុំ គឺចាប់ផ្តើមពីការកំណត់ ការជ្រើសរើស ការរៀបចំ និងការអនុវត្តត្រូវបានសង្ខេបដូចខាងលើ។

(ការងារសាងសង់ត្រូវបានធានាដោយអ្នកទទួលការក្នុងរយៈពេល៦ខែបន្ទាប់ ប៉ុន្តែការតាមដានជាក់ស្តែង គឺជាការទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីគាំទ្របច្ចេកទេសហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៃទីចាត់ការផែនការ និងវិនិយោគខេត្ត មិនមែនអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនTSCឡើយ ប៉ុន្តែTSC ត្រូវទទួលខុសត្រូវជួយឃុំក្នុងការវាយតម្លៃបញ្ចប់កិច្ចសន្យា បញ្ចប់ការធានា៦ខែ និងរៀបចំរបាយការណ៍បញ្ចប់ក្នុងករណីមានការស្នើសុំពីឃុំ)។

៥. ការចាត់ចែងកិច្ចសន្យា

ក) កិច្ចសន្យាសេវាបច្ចេកទេសនេះ ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយពីរភាគី ៖ ១)អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន និង ២)ប្រធានក្រុមការងារគម្រោងនៅតាមស្រុកនីមួយៗ

ខ) ខេត្តនឹងចាត់តាំងមន្ត្រីគម្រោងថ្នាក់ខេត្ត សម្រាប់សម្របសម្រួល ត្រួតពិនិត្យលើកិច្ចសន្យា។ មន្ត្រីគម្រោងថ្នាក់ខេត្តនេះ នឹងជួបជាមួយអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជននៅពេលមានសំណើរ ឬតាមការចាំបាច់ (ប្រចាំខែ)។ ប្រធានក្រុមការងារគម្រោងនៅថ្នាក់ស្រុកនីមួយៗ គឺជាអ្នកគ្រប់គ្រងផ្ទាល់អំពីវឌ្ឍនភាពនៃគម្រោងសាងសង់ដែលត្រូវរៀបចំគំនូរប្លង់បច្ចេកទេស ដែលបានរៀបចំដោយអ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន។ អ្នកផ្តល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនត្រូវវាយការណ៍ជាប្រចាំខែទៅប្រធានក្រុមការងារគម្រោងថ្នាក់ស្រុក និងមន្ត្រីគម្រោងថ្នាក់ខេត្ត។ ការទូទាត់ត្រូវធ្វើសំណើសុំទូទាត់ទៅប្រធានក្រុមការងារគម្រោងនៅតាមស្រុកនីមួយៗ ដើម្បីសុំការ

[2] នៅក្នុងកិច្ចសន្យាផ្តល់សេវានៅក្នុងស្រុកមួយ គឺមានកម្រោងនច្រើននៅក្នុងឃុំផ្សេងគ្នា។

ឯកភាព ធ្វើការទូទាត់ ដោយយោងលើការបញ្ជាក់ពីការយល់ព្រមលើរបាយការណ៍រីកចម្រើនពីប្រធានគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងគម្រោងឃុំនីមួយៗ។ ប្រធានក្រុមការងារគម្រោងថ្នាក់ស្រុក នឹងត្រូវធ្វើសេចក្ដីទៅរាយការណ៍ទៅប្រធានគម្រោងនៅថ្នាក់ខេត្ត ស្ដីពីការទូទាត់ឱ្យអ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន។

គ) តាម(PIM) ឃុំនីមួយៗធ្វើកិច្ចលទ្ធកម្មដោយផ្ដល់កិច្ចសន្យាទៅឱ្យអ្នកទទួលការសាងសង់គម្រោង។ គ្រប់ឃុំត្រូវចាត់តាំងអ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនដដែល ឱ្យធ្វើជាអ្នកត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសរបស់ពួកគាត់ (ដូចបានពិព៌ណនាក្នុងលក្ខខណ្ឌនៃកិច្ចសន្យារវាងឃុំ និងអ្នកទទួលការសាងសង់[3])។ អ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជនត្រូវធ្វើការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងគម្រោងឃុំ(PMC)។

ឃ) អ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជន នឹងសម្របសម្រួលនៅថ្នាក់ស្រុកជាមួយមន្ត្រីគម្រោងថ្នាក់ស្រុក [4]ដែលត្រូវបានចាត់តាំងឱ្យទទួលបន្ទុកការងារនេះ។ មន្ត្រីគម្រោងថ្នាក់ស្រុកទទួលបន្ទុកកិច្ចការនេះនឹងរាយការណ៍ប្រចាំខែទៅប្រធានក្រុមសម្របសម្រួលថ្នាក់ស្រុក និងចូលរួមប្រជុំផងដែរ។

៦. លក្ខណៈសម្បត្តិ និងបទពិសោធន៍

ក្នុងពេលដំណើរការការងារ អ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសដែលមកពីផ្នែកឯកជន នឹងមិនរំពឹងថាទទួលបានការណែនាំច្រើនអំពីដំណើរការណែនាំពីការអនុវត្តគម្រោងមូលនិធិឃុំ(PIM) និងសៀវភៅណែនាំបច្ចេកទេសរបស់ គ.ជ.អ.ប ឡើយ។ ដូច្នេះ ក្នុងកំឡុងពេលចាប់ផ្ដើមដំណាក់កាលនីមួយៗនៃការសិក្សាលទ្ធភាពគម្រោង រៀបចំគម្រោង រៀបចំលទ្ធកម្ម និងត្រួតពិនិត្យការងារសាងសង់របស់អ្នកទទួលការ អ្នកផ្ដល់សេវាបច្ចេកទេសឯកជននឹងទទួលបានការគាំទ្រ និងសម្របសម្រួលពីមន្ត្រីគម្រោង និងទីចាត់ការផែនការវិនិយោគនៅថ្នាក់ខេត្តលើដំណើរការដែលត្រូវអនុវត្ត។ ដើម្បីមានលទ្ធភាពធ្វើការងារនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព បេក្ខជនត្រូវមានសមត្ថភាព និងបទពិសោធន៍ដូចខាងក្រោម៖

- ✓ យ៉ាងហោចណាស់មានកម្រិតជំនាញ ឬសញ្ញាបត្រវិស្វករ ធារាសាស្ត្រកសិកម្ម សំណង់ស៊ីវិល ឬជំនាញប្រហាក់ប្រហែល
- ✓ មានបទពិសោធន៍យ៉ាងតិច៣ឆ្នាំក្នុងការសិក្សាវាស់ស្ទង់ គ្រោងប្លង់គម្រោង ប៉ាន់ស្មានតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យគម្រោងហេដ្ឋា រចនាសម្ព័ន្ធជនបទ (ជាពិសេសគម្រោងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធថ្នាក់ឃុំ) ដូចជា ទំនប់ ប្រឡាយ សំណង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រខ្នាតតូច មធ្យម ឬស្រះ។ល។
- ✓ មានចំណេះដឹងស្ដីពីការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ និងការគ្រប់គ្រងគ្រោះមហន្តរាយ
- ✓ ចេះប្រើកុំព្យូទ័រដូចជាកម្មវិធី Word, Excel, AutoCAD និងប្រព័ន្ធអ៊ិនធឺណេត អ៊ីម៉ែល
- ✓ ត្រូវតែស្ថិតនៅ ឬមានឆន្ទៈធ្វើការនៅក្នុងស្រុកគោលដៅ
- ✓ មានសម្ភារៈ ឧបករណ៍សិក្សាបច្ចេកទេស និងយានជំនិះសម្រាប់ធ្វើដំណើរបានញឹកញាប់ទៅតាមឃុំគោលដៅ។

[3] ភីម ទម្រង់ទី៥០៖ គំរូកិច្ចសន្យា ប្រការ១

[4] មន្ត្រីសម្របសម្រួលថ្នាក់ស្រុកទទួលបន្ទុកការងារបច្ចេកទេស